



جامعة سوهاج
كلية الطب



جمهورية مصر العربية
وزارة الصحة العامة
والتنظيم الطبي

خطة المراجعة الداخلية

٢٠٢٠/٢٠١٥

الفهرس

رقم الصفحة	المحتويات	م
٣	مقدمة	-١
٤	مجموعة عمل إعداد الخطة	-٢
	الجزء الأول:	-٣
٦	- الإطار الفكري والمنهجي للخطة الاستراتيجية	
٧	أولاً: نبذة عن كلية الطب البشرى جامعة سوهاج	
٨	ثانياً: الافتراضات الأساسية للخطة الاستراتيجية	
٨	ثالثاً: منهجية إعداد الخطة	
٩	- الاجراءات المتخذة عند اجراء الخطة	
١١	- الوضع الراهن لمنظومة الكلية	
٢٩	الخطة التنفيذية لخطة المراجعة الداخلية	-٤
٣٦	المرفقات	-٥
	مرفق رقم (١): خطة متابعة الخطة	
	مرفق رقم (٢): قرارات الإعتماد من مجلس الكلية	

مقدمة:

تمثل المراجعة الداخلية لمجموعة القواعد، والشروط المحددة للبنية التنظيمية والإمكانات البشرية والمادية والخطط والإصدارات والأنشطة لأي مؤسسة تعليمية أحد الأسس الرئيسة التي من خلالها يمكنهم اتخاذ القرارات التصحيحية اللازمة لإعادة أداء هذه المؤسسة إلى الطريق الصحيح، كما يمكن من خلالها للقائمين على إدارة هذه المؤسسة اجراء التقويم الشامل لمجموعة العمليات التي توفر فرص التعليم والتعلم المتميز لطلاب هذه المؤسسة، ، وذلك لتمكين هذه المؤسسة من تحقيق مخرجات عالية الجودة، في ضوء رؤيتها ورسالتها.

وتأتى فلسفة استمرارية ودورية هذه المراجعة لتمثل مدى حرص هذه المؤسسة على استمرارية تحقيق الجودة الشاملة من خلال الممارسات المتميزة لقواعد وشروط القدرة المؤسسية و لعملية التعليم والتعلم، والتي تساعد هذه المؤسسة على الاستمرار في تنفيذ كافة سياساتها وخططها، وعليه فانه لابد من وضع وتوثيق وتفعيل خطة للمراجعة الداخلية.

مجموعة عمل إعداد الخطة:

أولا : مجموعة ادارة الخطة:

• فى الفترة من ٢٠١٥/٩/٤ حتى ٢٠١٦/٣/٥:

- | | |
|---|------------------------------------|
| عميد الكلية | - أ.د/ عبد المنعم محمد أبوزيد |
| وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب | - أ.د./ محمد ثروت محمود |
| وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث | - أ.د./ محمد أحمد محمود عبد الله |
| وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع | - أ.د./ مصطفى عبد الخالق عبد اللاه |
| مدير وحدة ضمان الجودة | - د/ سامر أحمد الصاوى |

• فى الفترة من ٢٠١٦/٣/٥ حتى ٢٠١٩/٥/٢٥:

- | | |
|---|------------------------------------|
| قائم بعمل عميد الكلية | - أ.د./ مصطفى عبد الخالق عبد اللاه |
| وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب | - أ.د./ مصطفى عبد الخالق عبد اللاه |
| وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث | - أ.د./ حسان حمدى عبد الرحمن |
| وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع | - أ.د./ مصطفى عبد الخالق عبد اللاه |
| مدير وحدة ضمان الجودة | - د/ سامر أحمد الصاوى |

• فى الفترة من ٢٠١٩/٥/٢٦ حتى ٢٠٢٠/٦/٣٠:

- | | |
|---|------------------------------|
| قائم بعمل عميد الكلية | - أ.د./ حسان حمدى عبد الرحمن |
| وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب | - أ.د./ صلاح رشدى أحمد |
| وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث | - أ.د./ حسان حمدى عبد الرحمن |
| وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع | - أ.د./ أسامة محمد رشاد |
| مدير وحدة ضمان الجودة | - د/ سامر أحمد الصاوى |

أولا : مجموعة تنفيذ الخطة (لجنة المراجعة الداخلية):

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| مقرر لجنة المراجعة الداخلية | - أ.د/ محمد على التركى |
| أمين لجنة المراجعة الداخلية | - أ.د/ عصام الدين عبد العزيز محمد |
| عضو لجنة المراجعة الداخلية | - أ.د. د/ طارق عبد الحميد أبو العز |
| عضو لجنة المراجعة الداخلية | - د./ مها عبد الحميد هلال |
| عضو لجنة المراجعة الداخلية عن الجودة | - د./ سامر أحمد الصاوى |

الجزء الأول

الإطار الفكري والمنهجي لخطة المراجعة الداخلية

أولاً: نبذة عن الكلية:

تم افتتاح الكلية عام ١٩٩١، و بدأت الدراسة بمرحلة البكالوريوس رسميا في بداية العام الدراسي ١٩٩٢-١٩٩٣ كفرع من كلية الطب جامعة أسيوط وذلك وفقا للقرار الوزاري رقم ١٤٢ لسنة ١٩٧٦ وتم فصل الكلية عن جامعة أسيوط وتبعيتها لجامعة جنوب الوادي بداية من ٢ يناير ١٩٩٥ كما تم تخريج أول دفعة خريجين فى فبراير ١٩٩٦ وقد انفصلت الكلية حديثا عن جامعة جنوب الوادي و أصبحت إحدى كليات جامعة سوهاج بداية من أول أغسطس ٢٠٠٦م.

وتمتد منطقة خدمة الكلية من جنوب محافظة أسيوط شمالا حتى جنوب محافظة أسوان جنوبا وتخدم ما يقارب ثلاثة عشر مليون نسمة هم تعداد سكان هذه المحافظات.

ثانياً: الافتراضات الأساسية لخطة المراجعة الداخلية:

تبنى خطة الكلية للمراجعة الداخلية على مجموعة من الافتراضات:

١. ايمان كل من ادارتى الجامعة والكلية بالمراجعة الداخلية كسبيل وحيد للنهوض بمستوى أداء المؤسسة.
٢. تعاون كل من ادارتى الجامعة والكلية فى دعم تنفيذ برامج وأنشطة الخطة.
٣. توافر موارد بشرية مدربة كافية لتنفيذ الخطة.
٤. مشاركة جميع العاملين بكافة المستويات من أعضاء هيئة تدريس ومعاونيهم وجهاز ادارى فى تنفيذ ما جاء بالخطة.
٥. الالتزام بإتباع معايير واضحة فى تنفيذ الخطة.
٦. الاستعانة بالتقييم الدورى لمدى تنفيذ ما جاء بالخطة من خلال مراجعيين خارجيين و استشاريين داخليين.

ثالثاً: منهجية اعداد الخطة:

تقوم خطة الكلية للمراجعة الداخلية -كجزء من الخطة الإستراتيجية- على منهجية "التحليل المستقبلى" Prospective Analysis، وتكمن أهمية هذه المنهجية فى قدرتها على تحليل البيئة الخارجية للكلية لمعرفة الفرص والتحديات المحتملة، وتحليل البيئة الداخلية لتحديد نقاط القوة والضعف، سعياً نحو احداث التكامل بين جميع الانشطة لتنفيذ استراتيجية الكلية وتحقيق رؤيتها المستقبلية وغاياتها الاستراتيجية، كما أنها تمدنا بأساس سليم لاتخاذ القرارات الاستراتيجية وفقاً للمعايير المحددة، وتعتبر مدخلاً أساسياً للتخطيط الاستراتيجى للكلية فى علاقتها بسوق العمل واحتياجات التنمية المجتمعية وحركة المستجدات فى القطاع الطبى على المستوى العالمى. وتستند منهجية "التحليل المستقبلى" - من حيث كونها مطالعة للمستقبل - على "منهج النظم" ويقوم هذا المنهج على أسلوب تفكير منظم قادر على دراسة منظومة البيئة الداخلية للكلية وعلاقتها مع منظومة البيئة الخارجية والخروج باليات اتخاذ القرارات الاستراتيجية بناء على اساس علمي مدروس متعلق بواقع الكلية الداخلي والخارجي.

الاجراءات التى اتخذت عند اعداد الخطة:

تم اعداد خطة المراجعة الداخلية لكلية الطب البشرى- جامعة سوهاج حسب الاجراءات التالية:

المرحلة الأولى: التأصيل المؤسسى والتوعية:

١. تشكيل مجموعة عمل اعداد خطة المراجعة الداخلية بالكلية كإحدى مجموعات العمل التابعة لفريق التخطيط الاستراتيجى بالكلية، وقد روعي عند اختيار مجموعة تنفيذ الخطة الآتى:

- مقرر لجنة المراجعة الداخلية: له خبرات عريضة سابقة حيث شغل عدة مناصب قيادية أكاديمية منها على سبيل المثال لا الحصر:

- مدير عام أسبق للمستشفيات الجامعية بجامعة أسيوط.
- المؤسس الحقيقي للكلية، وأول عميد لها منذ افتتاحها.
- نائب رئيس جامعة أسبق للدراسات العليا والبحوث.
- رئيس جامعة جنوب الوادي الأسبق.

- أعضاء لجنة المراجعة الداخلية: كلهم ممن تم تدريبهم بالهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد حيث حصلوا جميعا على دورات: التقييم الذاتى المؤسسى، ونواتج التعلم وخرائط المنهج، ودورة المراجعة الخارجية، بل وحصل أحدهم على الدورة المكثفة لإعداد المراجعين الخارجيين.

٢. توعية أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين بالكلية بمفهوم المراجعة الداخلية ، ومنهجيته، ودور كل من المشاركين فى اعداد الخطة.

المرحلة الثانية: تحليل الوضع الراهن:

تم اتباع الآليات والوسائل العلمية لجمع البيانات وعمل الاحصائيات وتحليلها للوصول الى تحليل الوضع الراهن لكل الأقسام العلمية، من حيث التخصصات الاكاديمية، والامكانات والقدرات المتاحة، وآليات تحقيق تلك الحالة المبتغاه، بما يكفل توفير عدد من التصورات والخيارات المرغوبة والممكنة لتحقيق رؤية الكلية وغاياتها وأهدافها الاستراتيجية، وقد تم ذلك فى اطار دراسة متكاملة للبيئة الخارجية والبيئة الداخلية وفق لمنهجية التحليل البيئى الرباعى (SWOT)، حيث تم تحديد عناصر القوة والضعف والفرص والتهديدات للكلية لتصميم المصفوفة الرباعية للوضع الراهن للخروج بالصياغة المناسبة لرؤية ورسالة الكلية وتحديد الاهداف الاستراتيجية والسياسات والاستراتيجيات المتبعة والخطط التنفيذية اللازمة لتعزيز

نقاط القوة واستغلال الفرص لتقوية نقاط الضعف وتقادي التهديدات والوصول الي المستوى المستهدف لاداء الكلية مما يضمن الحصول علي الاعتماد المستمر طبقا للمعايير الموضوعه والمعلنة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

المرحلة الثالثة: صياغة محاور الخطة:

بناءا على نتائج تحليل الوضع الراهن، وما تم من تبنى الكلية للمعايير الأكاديمية القومية، وفى ضوء رؤية ورسالة الكلية، تم تحديد محاور خطة المراجعة الداخلية والتي تتمثل في محوري التعليم والتعلم، والدراسات العليا والبحث العلمى.

المرحلة الرابعة: تحديد الغايات والأهداف والسياسات:

تم تحديد السياسات والغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية بناء علي ما تم الوصول اليه من نتائج التحليل البيئي لتحقيق رسالة الكلية.

المرحلة الخامسة: صياغة الخطة التنفيذية للمراجعة الداخلية:

- تم وضع مجموعة من برامج العمل المختلفة والتي يمكن من خلالها تحقيق غايات وأهداف خطة المراجعة الداخلية
- تم تحديد الأنشطة اللازمة لتحقيق كل هدف، كما تم تحديد مسئولية التنفيذ، والمدى الزمنى لها، وقد روعى فى ذلك الاستفادة من عناصر القوة، والفرص المتاحة.

المرحلة السادسة: صياغة خطة المتابعة والتقييم:

تم تحديد مسئولية متابعة الأنشطة ومؤشرات الأداء وأدوات التحقق لكل نشاط بخطة المراجعة الداخلية.

أولاً: الوضع الراهن لمنظومة الكلية:

أ. نتائج تحليل الوضع الراهن:

أوضحت نتائج التحليل البيئى لمعايير الفاعلية التعليمية للكلية أن هناك مجموعة من نقاط القوة التى تتميز بها الكلية داخلياً والتي يمكن استثمارها وتفعيلها على النحو الذى يحقق رسالة الكلية، وكذلك أظهرت نتائج التحليل بعض نقاط الضعف التى قد تؤثر على كفاءة وفاعلية الكلية فى تحقيق رسالتها وغاياتها ، كما أنه فى ظل المتغيرات الراهنة محلياً وإقليمياً وعالمياً أوضحت نتائج التحليل أن الكلية أمامها العديد من الفرص المتاحة والتي يمكن الاستفادة منها فى تدعيم "المركز التنافسى" للكلية وتحقيق غاياتها وأهدافها الاستراتيجية، وعلى الجانب الآخر فإن هناك مجموعة من التهديدات المحتملة والتي يتحتم على الكلية ان تحدد كيفية التعامل معها فى سبيل تحقيقها لرسالتها وغاياتها.

نقاط القوة والضعف

القدرة المؤسسية

م	قوة	ضعف
٢ - الهيكل التنظيمى		
٠١	هناك هيكل تنظيمى معتمد ومحدث.	
٠٢	وجود توصيف وظيفى شامل وموثق لجميع الوظائف.	عدم تسليم بطاقات التوصيف الوظيفى للأفراد
٠٣	وجود شكل تنظيمى للتعامل مع الازمات والكوارث.	عدم تفعيل عمل وحدة ادارة الأزمات والكوارث
٠٤	توجد بالمؤسسة وحدة ضمان جودة.	
٠٥	للوحدة علاقة قوية مع مركز ضمان الجودة بالجامعة.	عدم وجود دراسة تدل على استفادة الوحدة من مركز ضمان الجودة
٠٦	تشارك الوحدة فى عرض ومناقشة قضايا الجودة بالمؤسسة على مستوى المجالس الرسمية.	
	%٦٦.٧	%٣٣.٣
٣ - القيادة والحوكمة		

١.	وضع وتطبيق معايير الكفاءة عند ترشيح واختيار القيادات الاكاديمية	
٢.	مشاركة أعضاء هيئة التدريس عند ترشيح واختيار القيادات الاكاديمية بالمؤسسة	
٣.	اسلوب القيادة فى المؤسسة ديمقراطى	
٤.	توجد ممارسات فعلية للمجالس واللجان الرسمية المختلفة بالمؤسسة فى مجال مناقشة واتخاذ القرارات الخاصة بالتعليم والتعلم	
٥.	حصول القيادات الاكاديمية بالمؤسسة على دورات خاصة بالتنمية الادارية	عدم تلبية كل الاحتياجات التدريبية للقيادات الأكاديمية
٦.	أخذ التدريب كمعيار عند اختيار القيادات الاكاديمية	عدم قياس مردود تدريب القيادات الأكاديمية
٧.	توجد مصادر لتنمية التمويل الذاتى بالمؤسسة	قلة عدد مصادر التمويل الذاتى
٨.	التعاون (شراكة/اتفاقيات) مع المؤسسات الانتاجية و الخدمية فى المجتمع المحيط بالمؤسسة	عدم زيادة نسبة المستخدم من التمويل الذاتى فى دعم الانشطة الاكاديمية الى اجمالى المخصصات المالية
	٦٦.٧%	٣٣.٣%
٤ - المصادقية والاخلاق		
١.	وضع اجراءات محددة للمحافظة على حقوق الملكية الفكرية والنشر	عدم نشر اجراءات المحافظة على حقوق الملكية الفكرية والنشر
٢.	زيادة فاعلية الاجراءات التى تتبعها المؤسسة للمحافظة على حقوق الملكية الفكرية	
٣.	تطبيق قواعد محددة لضمان العدالة وعدم التمييز بين الطلاب	
٤.	اتخاذ اجراءات / قرارات تصحيحية لمعالجة أى ممارسات غير عادلة	

٥.	هناك اجراءات تضمن عدم تعارض المصالح للطراف المختلفة فى المؤسسة	
٦.	وضع وسائل تحدد الممارسات الاخلاقية المهنية	عدم النشر الكافى لوسائل تحديد الممارسات الاخلاقية المهنية
٧.	اتاحة هذه الوسائل لجميع اطراف	
٨.	وضع اجراءات تتخذها المؤسسة فى حالة عدم الالتزام بأخلاقيات المهنة	
	٨٠%	٢٠%
٥- الجهاز الادارى		
١-	تحديد الاحتياجات التدريبية للقيادات الادارية والعاملين بالمؤسسة	عدم تلبية كل الاحتياجات التدريبية للقيادات الادارية وأفراد الجهاز الادارى
٢-	وضع التدريب كأحد المعايير عند اختيار القيادات الادارية	عدم قياس مردود تدريب القيادات الأكاديمية
٣-	وضع وتطبيق وسائل متنوعة لتقييم أداء القيادات الادارية والعاملين	
٤-	استخدام وسائل متنوعة لقياس مستوى الرضا الوظيفى للعاملين	
٥-	الاستفادة من نتائج قياس الرضا الوظيفى للعاملين بالمؤسسة.	
	٧١.٤%	٢٨.٦%
٦- الموارد والمالية المادية		
١-		عدم وجود خطة معتمدة من مجلس الكلية تحدد بنود ومصادر الانفاق لتغطية خطة المؤسسة فى المجالات الاكاديمية المختلفة
٢-		عدم زيادة الموارد المالية المتاحة (من الموازنة- ذاتيا) لتتناسب مع ما جاء فى الخطة التنفيذية
٣-		التطور فى حجم الموارد الذاتية للمؤسسة خلال السنوات الخمس الاخيرة غير محدد

عدم زيادة مساحة المباني لممارسة الأنشطة الأكاديمية للمؤسسة	-٤
عدم زيادة ملاءمة المباني لممارسة أنشطة المؤسسة (التهويه/الاضاءة الطبيعية/الخ)	-٥
توفير التجهيزات والمعدات المختلفة لتحقيق الامن والسلامة فى مباني المؤسسة	-٦
تنصف المؤسسة بالنظافة	-٧
زيادة المرافق المتاحة لتصبح كافية لتغطية احتياجات أعداد الفئات المختلفة بالمؤسسة	-٨
عدم توفير تسهيلات مادية كافية لممارسة الانشطة الطلابية (رياضية/ اجتماعية/ كشفية..)	-٩
عدم زيادة التسهيلات للاستخدام الفعلى فى ممارسة الانشطة الطلابية المختلفه	-١٠
عدم وجود المعامل المتخصصة الكافية	-١١
مناسبة المعدات والاجهزة المستخدمة فى هذه المعامل /الورش الفنية لتحقيق المخرجات التعليمية المستهدفة	-١٢
تناسب اعداد الحاسبات المتاحة بالكلية مع اعداد الطلاب	-١٣
وجود قواعد بيانات بالكلية	-١٤
عدم وجود موقع للمؤسسة على شبكة الانترنت (لغات أخرى)	-١٥
تضمين الموقع معلومات متنوعة وحديثة عن الكلية	-١٦
اتاحة خدمة الانترنت بالكلية لاجراء هيئة التدريس / الهيئة المعاونة /الطلاب	-١٧
%٤٧.٤	%٥٢.٦
٧- المشاركة المجتمعية وتنمية المجتمع	

١-	وجود برامج للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة لكل من: • الطلاب • اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم • الاطراف المجتمعية ذات العلاقة
٢-	وجود خطة موثقة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة
٣-	وجود ممارسات فعلية لتطبيق خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة
٤-	عدم مشاركة الاطراف المجتمعية المختلفة فى مجالس الكلية
٥-	مشاركة الاطراف المجتمعية فى أنشطة الكلية (اعداد البرامج التعليمية / تدريب الطلاب/ عيد الخريجين/ فرص التوظيف/ وغيرها)
٦-	وجود وسائل لقياس مستوى رضا الاطراف المجتمعية نحو خدمات المجتمع وتنمية التى تقدمها سنوياً
٧-	الاستفاة من نتائج قياس رضا الاطراف المجتمعية
	٨٥.٧%
	١٤.٣%
٨- التقييم المؤسسى وادارة الجودة	
١.	وجود خطة للتقييم الدوري الشامل لعناصر القدرة المؤسسية
٢.	تحليل نتائج التقييم وعرضها ومناقشتها مع الاطراف المعنية
٣.	وجود ممارسات وانشطة خاصة بالتعزيز والتطوير للقدرة المؤسسية التى اعتمدت على نتائج التقييم.
عدم تضمين نتائج التقييم فى خطط الاقسام العلمية والادارية ثم ترجمتها فى صورة ممارسات فعلية	

٤.	وجود هيكل تنظيمى للوحدة وكوادر بشرية مدرية قادرة على القيام بمهام الوحدة.	
٥.	تتوافر المخصصات المالية الكافية للوحدة لممارسة أنشطتها	
٦.	تتوافر التجهيزات الملائمة لوحدة ضمان الجودة لممارسة أنشطتها	
٧.	يشارك مدير الوحدة فى المجالس الرسمية بالمؤسسة عند مناقشة الموضوعات التى تتعلق بإدارة الجودة	
٨.	توجد ممارسات خاصة بإدارة الجودة والمتعلقة بأبعاد وعناصر القدرة المؤسسية	
٩.	مشاركة الاطراف المعنية فى جميع الممارسات الخاصة بإدارة الجودة والمتعلقة بأبعاد وعناصر القدرة المؤسسية.	
	٩١ %	٩ %

الفاعلية التعليمية

م	قوة	ضعف
١- الطلاب والخريجون		
١.	اعلان قواعد القبول	
٢.	يتم تنظيم لقاء تعريفى للطلاب الجدد	
٣.	اعلان قواعد التحويل	
٤.	تحديد نسبة طلبات التحويل من والى الكلية سنويا	
٥.	ملائمة أعداد الطلاب المقبولين مع الموارد المتاحة للمؤسسة	
٦.	استحداث برنامج للطلاب الوافدين	عدم وجود طلاب وافدين
٧.	وجود برامج وانشطة معينة لرعاية	

	الطلاب الوافدين	
٨.	وجود نظام معتمد للدعم الطلابى (دعم مالى /عيني/نفسى/ماشبه ذلك)	
٩.	وجود أنواع معينة من الدعم تقدمه المؤسسة للطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة	
١٠.	وجود نظام معن للراعية الاجتماعية للطلاب	
١١.	وجود عيادة طبية مجهزة للحالات الطارئة	
١٢.	وجود قواعد موثقة لتحديد المتفوقين والمبدعين فى الدراسة	
١٣.	وجود دراسة لتطور نسبة الطلاب المتفوقين علمياً خلال السنوات الخمس الماضية	
١٤.	وجود وسائل رعاية وتحفيز المتفوقين والمبدعين المطبقة بالمؤسسة	
١٥.	وجود برامج لرعاية الطلاب المتعثرين فى الدراسة	
١٦.	يوجد دليل للطلاب	
١٧.	اتاحة الدليل لجميع الطلاب	
١٨.	وجود نظام للريادة العلمية مع : • توعية واعلام الطلاب بنظام الريادة العلمية • ايجاد آليات رسمية وموثقة لاختيار وتعيين الرائد العلمى.	
١٩.	وجود تزايد فى نسبة الطلاب المشاركين فى الانشطة المختلفة بالمقارنة بالاعوام الخمس السابقة	

	حصل بعض الطلاب على مراكز متقدمة فى الانشطة الطلابية	٢٠.
	وجود نظم لتقدير ومكافأة المتفوقين فى الانشطة الطلابية	٢١.
	وجود سياسة لاعداد الخريجين لسوق العمل	٢٢.
عدم تفعيل وحدة متابعة الخريجين	وجود وحدة لمتابعة الخريجين	٢٣.
عدم تفعيل رابطة الخريجين	وجود رابطة للخريجين	٢٤.
١١.١%	٨٨.٩%	
٢- المعايير الاكاديمية		
	تبنى المؤسسة لمعايير اكايدمية	١-
	مراعاة المعايير الاكاديمية عند تصميم البرنامج التعليمى لطلاب المرحلة الجامعية الأولى	٢-
٠%	١٠٠%	
٣- البرامج التعليمية / المقررات الدراسية		
	إتخاذ اجراءات لدراسة سوق العمل عند تصميم البرنامج التعليمى لطلاب المرحلة الجامعية الأولى	١-
	توصيف البرنامج التعليمى لطلاب المرحلة الجامعية الأولى والمقررات الدراسية	٢-
	مطابقة مصفوفة مخرجات التعلم المستهدفة لاهداف البرنامج التعليمى	٣-
	وجود اجراءات موثقة للمراجعة الدورية البرنامج التعليمى لطلاب المرحلة الجامعية الأولى /المقررات الدراسية	٤-
	الاستفادة من تقارير المراجعين الخارجيين	٥-

	تحديث وتطوير البرنامج التعليمي لطلاب المرحلة الجامعية الأولى والمقررات نتيجة للتقارير السنوية	-٦
	تطور عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج التعليمي لطلاب المرحلة الجامعية الأولى خلال السنوات الخمس الماضية	-٧
	تطور نسبة النجاح فى الفرق الدراسية (أو المستويات) المختلفة فى البرنامج التعليمي لطلاب المرحلة الجامعية الأولى خلال السنوات الخمس الماضية	-٨
	الاستفادة من دلالات المؤشرات السابقة فى تطوير البرنامج التعليمي لطلاب المرحلة الجامعية الأولى	-٩
١٠٠%	١٠٠%	
٤ - التعليم والتعلم والتسهيلات المادية للتعليم		
	وجود استراتيجية موثقة ومعلنة للتعليم والتعلم فى الكلية	١.
	مشاركة الاطراف المعنية فى اعدادها داخل وخارج الكلية	٢.
	وجود اوجه لتطوير استراتيجية التعليم والتعلم فى ضوء: •مراجعة نتائج الامتحانات •نتائج الاستقصاء الموجه الى الاطراف المعنية المختلفة	٣.
	توافق انماط التعليم المستخدمة لتحقيق المخرجات المستهدفة للتعليم	٤.
	وضع المقررات الدراسية بحيث تساعد على تنمية قدرات الطلاب على التعلم الذاتى	٥.

	<p>٦. وجود سياسات للكلية لمعالجة مشكلات التعليم فى المجالات التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> - الكثافة العددية للطلاب. - ضعف الموارد. - نقص أعضاء هيئة التدريس. - الدروس الخصوصية. - عدم توافر المراجع العلمية. - ضعف حضور الطلاب. 	
<p>عدم وجود برامج موثقة للتدريب الميدانى للطلاب بباقي الأقسام</p>	<p>٧. وجود برامج موثقة للتدريب الميدانى للطلاب بقسمى الصحة العامة والطب الشرعى</p>	
	<p>٨. تصميم وتوصيف هذه البرامج التدريبية وفقاً لمخرجات التعلم المستهدفة</p>	
	<p>٩. وجود آليات موثقة لتقويم نتائج التدريب الميدانى للطلاب</p>	
<p>وجود مؤشرات لقياس فاعلية التدريب الميدانى للطلاب</p>	<p>١٠. الاخذ بنتائج التدريب فى عملية تقويم الطلاب</p>	
	<p>١١. وجود آليات للتأكد من استيفاء الامتحانات لمخرجات التعلم المستهدفة</p>	
	<p>١٢. وضع الامتحانات بحيث تقيس مخرجات التعلم المستهدفة</p>	
	<p>١٣. وجود آليات (ممارسات) على مستوى القسم والكلية للتأكد من عدالة تقويم الطلاب</p>	
	<p>١٤. اتسام نتائج تقويم الطلاب بالعدالة</p>	
	<p>١٥. وضع برنامج لتحليل نتائج تقويم الطلاب على مستوى الفرق الدراسية/ المقررات</p>	
	<p>١٦. تحديد مدى الاستفادة من نتائج تقويم الطلاب فى تطوير البرنامج التعليمى</p>	

	طلاب المرحلة الجامعية الأولى	
١٧.	اتخاذ قرارات تصحيحية فى نتائج الامتحانات فى ضوء تظلمات الطلاب	
١٨.	وجود ممارسات للتأكد من شفافية نتائج الامتحانات الشفوية	
١٩.	توافق التجهيزات المتاحة مع طبيعة نشاط المكتبة واعداد الطلاب	
٢٠.	اتاحة تكنولوجيا المعلومات المستخدمة فى المكتبة للفئات المختلفة المستهدفة	
٢١.	توافر الاعداد والمؤهلات المناسبة من العاملين بالمكتبة	
٢٢.	تحديث للمراجع العلمية	
٢٣.	كفاية الدوريات العلمية	
٢٤.	تحديد نسبة المستفيدين من خدمات المكتبة الى العدد الاجمالى	
٢٥.	تناسب قاعات المحاضرات والفصول الدراسية مع اعداد الطلاب	
٢٦.	تناسب المعامل مع اعداد الطلاب	
٢٧.	كفاية الامكانيات المعملية (الاجهزة اللازمة لتحقيق المستهدف)	
٢٨.	توافر العدد الكافى من الفنيين المتخصصين بالمعامل	
٢٩.	كفاية الوسائل التعليمية الداعمة للبرنامج التعليمى لطلاب المرحلة الجامعية الأولى	
٣٠.	اجراء استقصاء لقياس رضاء الطلاب فى مجالات: -الفاعلية التعليمية -سياسات التظلم من الامتحانات	

	-كفاية الموارد المادية للانشطة الطلابية -استخدام نتائج الامتحانات فى تحسين مستوى التحصيل الاكاديمى -نظم الرعاية الاجتماعية والصحية	
	اتخاذ القرارات والاجراءات المناسبة للاستفادة من نتائج قياس رضاء الطلاب	٣١.
٩٤%	٦%	
٥ - كفاية أعضاء هيئة التدريس/الهيئة المعاونة		
	التوافق فى النسبة الاجمالية لاعضاء هيئة التدريس : الطلاب مع المعدلات المرجعية	١-
عدم كفاية عدد اعضاء هيئة التدريس المؤهلين للتدريس فى عدد ١٤/٣١ قسم من التخصصات المختلفة	كفاية عدد اعضاء هيئة التدريس المؤهلين للتدريس فى عدد ١٧/٣١ قسم من التخصصات المختلفة	٢-
	وجود توافق فى نسبة اعضاء الهيئة المعاونة الى الطلاب مع احتياجات الخطة التعليمية	٣-
	اتخاذ بعض الاجراءات للتعامل مع العجز /الفائض فى اعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة	٤-
	تحديد الاحتياجات التدريبية لاعضاء هيئة التدريس/الهيئة المعاونة	٥-
عدم تلبية كل الاحتياجات التدريبية لكل فئات اعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة	وجود برامج تدريبية تلبى الاحتياجات التدريبية لكل فئة	٦-
	تحديد مؤشرات قياس لمردود التدريب	٧-
عدم تفعيل القواعد الموضوعية لتقويم أداء اعضاء هيئة التدريس/أعضاء الهيئة المعاونة	وضع قواعد لتقويم أداء اعضاء هيئة التدريس/أعضاء الهيئة المعاونة	٨-
عدم تضمين التقرير السنوى للمؤسسة لنتائج		٩-

تحليل هذا التقييم		
عدم الاستفادة من نتائج هذا التقييم		١٠-
	وجود آليه لتقييم مستوى الرضاء الوظيفى لاعضاء هيئة التدريس/الهيئة المعاونة	١١-
	الاستفادة من نتائج التقييم	١٢-
٣٣.٣%	٦٦.٧%	
٦- البحث العلمى والأنشطة العلمية الأخرى		
	وجود خطة موثقة للبحث العلمى	١.
عدم اجراء بحوث علمية مشتركة مع مؤسسات علمية دولية	وجود ابحاث منشورة محليا ودوليا لاعضاء هيئة التدريس خلال السنوات الخمس الاخيرة	٢.
	وجود قواعد بيانات للبحوث العلمية بالكلية	٣.
	استفادة المؤسسات الانتاجية والخدمية من البحوث العلمية التطبيقية الخاصة بالمؤسسة	٤.
عدم ايجاد مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات بحثية محلية/دولية خلال السنوات الخمس الاخيرة	تحديد اوجه الاستفادة من نتائج البحث العلمى بالمؤسسة فى العملية التعليمية	٥.
عدم كفاية الموازنة المخصصة سنوياً لاغراض أنشطة البحث العلمى		٦.
عدم تحديد مردود المخصصات المالية المنفقة على البحث العلمى بالمؤسسة خلال السنوات الخمس الاخيرة	مشاركة اعضاء هيئة التدريس بابحاث علمية او مقالات فى مؤتمرات/ندوات علمية محلية/عالمية	٧.
عدم تحديد نسبة الاتفاقيات الثقافية المفعلة الى اجمالى الاتفاقيات الثقافية خلال السنوات الخمس الاخيرة بين المؤسسة ومؤسسات التعليم العالى والبحثى الدولية	قامت المؤسسة بتنظيم مؤتمرات و ندوات خلال السنوات الخمس الاخيرة	٨.

٩٠	مشاركة الطلاب فى المؤتمرات العلمية	
	٦١.٥%	٣٨.٥%
٧- الدراسات العليا		
١٠	منحت الكلية عددا من الدبلومات والدرجات العلمية خلال السنوات الخمس الاخيرة	عدم منح درجات علمية كافية من بعض التخصصات
٢٠	تبنى وتطبيق المعايير الاكاديمية القومية القياسية لبرامج الدراسات العليا المختلفة	
٣٠	وجود توصيف لبرامج ومقررات للدراسات العليا	
٤٠	مراجعة برامج ومقررات الدراسات العليا المختلفة بواسطة مراجعين خارجيين.	
٥٠	توافق مخرجات التعلم المستهدفة مع المعايير القومية المرجعية الاكاديمية لكل برنامج	
٦٠	تلتزم الاقسام العلمية بتوزيع الاشراف على الرسائل وفقا للتخصص	
٧٠	وجود اجراءات موثقة ومطبقة لمتابعة وتقييم أداء الباحثين قبل واثناء التسجيل للدرجات العلمية	
٨٠	ملائمة عدد اعضاء هيئة التدريس للقيام بأعباء تدريس المقررات/بحث فى كل برنامج فى بعض التخصصات	عدم ملائمة عدد اعضاء هيئة التدريس للقيام بأعباء تدريس المقررات/بحث فى كل برنامج فى بعض التخصصات
٩٠	ملائمة التخصص العلمى لعضو هيئة التدريس للمقررات التى يشارك فى تدريسها	
١٠٠	توفير الامكانيات والتسهيلات المادية اللازمة للعملية البحثية فى برامج الدراسات العليا	

١١	وجود دراسة لمعدل تطور اعداد الطلاب المقيدون فى برامج الدراسات العليا	عدم وجود طلاب وافدين فى الدراسات العليا
١٢	تحديث طرق تقويم الطلاب لتتوافق مع المخرجات المستهدفة للتعليم	
١٣	تحديد مدى توافق الامتحانات مع محتوى المقررات المعلنة للطلاب	
١٤	قيام طلاب الدراسات العليا بنشر ابحاث من الرسائل	
١٥	تحقيق العدالة فى طرق تقويم طلاب الدراسات العليا	
١٦	اتباع وسائل معينة لقياس رضا طلاب الدراسات العليا	
١٧	وجود تحليل لنتائج تقييم رضا الطلاب والاستفادة منها فى تطوير برامج الدراسات العليا	عدم وجود قواعد معلنة للتعامل مع تظلمات الطلاب
	٨١%	١٩%
٨- التقويم المستمر للفاعلية التعليمية		
١	القيام بالتقويم الدورى لعناصر الفاعلية التعليمية للمؤسسة	
٢	تحليل وعرض ومناقشة نتائج التقويم مع الاطراف المعنية	
٣	وجود ممارسات فعليه لتعزيز وتطوير الفاعلية التعليمية بالمؤسسة	
٤	وجود نظام للاستفادة من قرارات وانشطة التعزيز والتطوير فى تحسين أداء المؤسسة	
٥	وجود نظام داخلى متكامل لادارة جودة التعليم والتعلم بالمؤسسة	
٦	مشاركة جميع الاطراف المعنية فى هذا	

النظام		
وجود مؤشرات يعتمد عليها النظام الداخلي للجودة فى التقييم الشامل والمستمر للفاعلية التعليمية بالمؤسسة	٧-	
تفعيل للوائح والقوانين المتعلقة بالمساءلة فى مجالات الفاعلية التعليمية	٨-	
تطبيق اساليب اخرى لتطوير نظم المساءلة والمحاسبة فيما يخص تحسين الفاعلية التعليمية	٩-	
	١٠٠%	٠%

ب. الوصف العام للوضع الراهن:

- عدد أعضاء هيئة التدريس: ٢٣٢
- معاوني أعضاء هيئة التدريس: ٢٦٢
- العاملين بالجهاز الادارى: - عمالة دائمة: ١١١ - عمالة موسمية: ١١٣
- عدد المبعوثين فى الخارج: ٢٩
- عدد طلاب المرحلة الأولى (فى العام الدراسى ٢٠٠٩/٢٠١٠): ١٥٨١
- طلاب مرحلة الدراسات العليا فى العام الدراسى ٢٠٠٨/٢٠٠٩: ٥١٥
- البرامج التعليمية التى تقدمها الكلية لطلاب المرحلة الأولى: برنامج واحد
- البرامج التعليمية التى تقدمها الكلية لطلاب الدراسات العليا: ٨٣ برنامج
- عدد الوحدات ذات الطابع الخاص: اثنان

السياسات:

تمثل خطة المراجعة الداخلية تنفيذاً للسياسات الادارية للكلية والتي تنص على: "الالتزام بالعمل طبقاً لنظم إدارة الجودة الشاملة"

الغايات العليا:

تأتى خطة المراجعة الداخلية تنفيذاً للغايات العليا للكلية والتي تنص على: " تعزيز نظم المتابعة والتقويم"

محاور خطة المراجعة الداخلية:

ترتكز خطة المراجعة الداخلية لكلية طب سوهاج على محورين رئيسيين هما:

١. محور القدرة المؤسسية
٢. محور الفاعلية التعليمية.

الخطة التنفيذية لخطة المراجعة الداخلية

- الخطة التنفيذية لخطة المراجعة الداخلية للسنوات المالية ٢٠١٠-٢٠١٥

التكاليف المطلوبة	المدة الزمنية					مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الانشطة	الهدف الاستراتيجى	الهدف العام (الغاية)
	١٥/١٤	١٤/١٣	١٣/١٢	١٢/١١	١١/١٠					
						- تقارير لجنة المراجعة الداخلية		<u>المراجعة الداخلية لمجموعة خطط وقواعد القدرة المؤسسية:</u>	١- استمرارية ودورية التقويم الذاتى.	
X	X	X	X	X		أ.د./ محمد التركى	- الخطة الإستراتيجية			
X	X	X	X	X		أ.د./ صلاح على إسماعيل	- خطة التدريب			
X	X	X	X	X		أ.د./ ايمان عبد الباسط	- خطة تنمية الموارد الذاتية			
						د./ عصام صلاح كامل	- خطة التقويم الشامل والمستمر			
						د./ مها عبد الحميد هلال	للقدرة المؤسسية			
X	X	X	X	X		د./ حكمت عصمان عبد العزيز	- خطة وحدة ضمان الجودة			
X	X	X	X	X		د./ مؤمن حافظ	- خطة مواجهة الأزمات والكوارث			
							- خطة صيانة الأجهزة والمعدات والمنشآت			
X	X	X	X	X		أ.د./ محمد التركى	- خطة خدمة المجتمع			
X	X	X	X	X		أ.د./ صلاح على إسماعيل	- خطة التوعية بمعايير القدرة			

	X	X	X	X	X		أ.د./ ايمان عبد الباسط	المؤسسية		
	X	X	X	X	X		د./ عصام صلاح كامل	- الهيكل التنظيمي		
	X	X	X	X	X		د./ مها عبد الحميد هلال	- التوصيف الوظيفي		
	X	X	X	X	X		د./ حكمت عصمان عبد العزيز	- معايير اختيار القيادات الإدارية		
	X	X	X	X	X		د./ مؤمن حافظ	- معايير ترقية أفراد الجهاز الادارى		
	X	X	X	X	X		أ.د./ محمد التركى	- معايير تقييم أداء الجهاز الادارى		
	X	X	X	X	X		أ.د/ صلاح على إسماعيل	- معايير اختيار القيادات الأكاديمية		
	X	X	X	X	X		أ.د./ ايمان عبد الباسط	- مصداقية المعلومات المتاحة عن الكلية		
١٠٠٠								<u>المراجعة الداخلية لمجموعة خطط وقواعد وبرامج وإصدارات الفاعلية التعليمية:</u>		تعزيز نظم المتابعة والتقييم فى الكلية.
	X	X	X	X	X		د./ عصام صلاح كامل	- خطة المراجعة الداخلية		
	X	X	X	X	X			- خطة التوعية بمعايير الفاعلية		

	X	X	X	X	X		د. / مها عبد الحميد هلال	التعليمية		
								- معايير تقييم أداء أعضاء هيئة		
	X	X	X	X	X		د. / حكمت عصمان عبد العزيز	التدريس		
	X	X	X	X	X			- خطة تعيين معاوني أعضاء		
							د. / مؤمن حافظ	هيئة التدريس		
								- خطة انتدابات أعضاء هيئة		
	X	X	X	X	X		أ.د. / محمد التركي	التدريس		
								- خطة البحث العلمي		
	X	X	X	X	X		أ.د. / صلاح على إسماعيل	- إستراتيجية التعليم والتعلم		
	X	X	X	X	X		أ.د. / ايمان عبد الباسط	- إستراتيجية تقويم الطلاب		
							د. / عصام صلاح كامل	- إستراتيجية الدعم الطلابي		
	X	X	X	X	X		د. / مها عبد الحميد هلال	- توصيف البرامج التعليمية/		
	X	X	X	X	X		د. / حكمت عصمان عبد العزيز	المقررات الدراسية		
	X	X	X	X	X			- نتائج تقويم الطلاب		
							د. / مؤمن حافظ	- تقارير المقررات الدراسية/		
							أ.د. / محمد التركي	البرامج التعليمية)		

	X	X	X	X	X		أ.د./ مصطفى عبد الخالق عبد اللاه (رئيس الفريق)	إعداد دراسة ذاتية		
	X	X	X	X	X	- تقارير المراجعين النظراء	- أ.د./ محمد التركي	- مراجعة تقارير المراجعين النظراء لمجموعة خطط وقواعد القدرة المؤسسية		
٥٠٠٠	X	X	X	X	X	- تقارير المراجعين النظراء	- أ.د./ صلاح على	- مراجعة تقارير المراجعين النظراء لمجموعة خطط وقواعد وبرامج وإصدارات الفاعلية التعليمية		
	X	X	X	X	X	نتائج التقييم	أ.د./ محمد التركي	- تطبيق معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس		
	X	X	X	X	X	نتائج القياس	أ.د./ ايمان عبد الباسط	- قياس الرضاء الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة		
	X	X	X	X	X	نتائج القياس		قياس رضاء طلاب المرحلة الأولى		
	X	X	X	X	X	نتائج القياس	د./ عصام صلاح كامل د./ مها عبد الحميد هلال	قياس رضاء طلاب الدراسات العليا		

١٠٠٠	X	X	X	X	X	- مشاركة الاطراف المعنية في جميع الممارسات الخاصة بإدارة الجودة والمتعلقة بأبعاد وعناصر المحورين	د./ حكمت عصمان عبد العزيز	ورش عمل مع الأطراف المعنية	٢- مراجعة ومناقشة نتائج التقييم الذاتى.	
-----	X	X	X	X	X	١- القـرارات التصحيحية الصادرة فى ضوء نتائج التقييم الذاتى.	أ.د./ مصطفى عبد الخالق	- وضع مقترح القرارات التصحيحية - عرض واعتماد القرارات التصحيحية في اجتماع مجلس الكلية.	٣- اتخاذ القرارات التصحيحية فى ضوء نتائج التقييم الذاتى.	
-----	X	X	X	X	X	- المجـالات المستقبلية للتعزير والتطوير محددة.	د./ مؤمن حافظ	- ورشة عمل لتحديد مقترح المجالات المستقبلية للتعزير والتطوير. - عرض واعتماد المجالات المستقبلية للتعزير والتطوير.	٤- تحديد المجالات المستقبلية للتعزير	

-----	X	X	X	X	X	- الاسـتراتيجيات المستقبلية للتعزير والتطوير محددة.	د./ حكمت عصمان عبد العزيز	- ورشة عمل لتحديد مقترح استراتيجيات وبرامج التعزير والتطوير. - عرض واعتماد استراتيجيات وبرامج التعزير والتطوير.	٥- وضع استراتيجيات وبرامج التعزير والتطوير	
-----	X	X	X	X	--	نتائج القياس محددة	أ.د.م مصطفى عبد الخالق	- مقارنة مدى التطور فى الرضاء الوظيفى لأعضاء هيئة التدريس ورضاء طلاب المرحلة الأولى وطلاب الدراسات العليا. - قياس مدى تطور معايير المحورين من خلال إعادة تحليل الوضع الراهن سنويا	٦- قياس مردود تنفيذ برامج التعزير والتطوير.	

يعتمد

عميد الكلية

أ.د.عبد المنعم محمد أبوزيد

جامعة سوهاج

كلية الطب البشرى

إدارة/ قسم

مرفق رقم (١):

خطة متابعة الخطة التنفيذية لخطة المراجعة الداخلية لعام /

الغاية (الاستراتيجية) : تعزيز نظم المتابعة والتقويم فى الكلية.

الهدف التنفيذى رقم () :

المستهدف رقم () :

ملاحظات ومقترحات	مستوى الأداء			المخرجات الفعلية	المخرجات المتوقعة	الإطار الزمنى ربيع سنوي				مسئول التنفيذ	الأنشطة الفرعية
	١	٢	٣			٤	٣	٢	١		

ملاحظة: مستوى ٣ : فوق ٨٠% - مستوى ٢ : ٦٠% إلى أقل من ٨٠% - مستوى ١ : أقل من ٦٠

متابعة الخطة المالية عن العام : ٢٠٠ / ٢٠٠

برنامج :											
زيادة	عجز	الربع الرابع		الربع الثالث		الربع الثاني		الربع الأول		تكلفة السنة الأولى	إجمالي التكلفة
		منصرف	باقي	منصرف	باقي	منصرف	باقي	منصرف	باقي		
نسبة نجاح الخطة%				نسبة الزيادة%				نسبة العجز%			
ميررات العجز:											
الإجراءات التي تم اتخاذها:											
ميررات الزيادة:											
الإجراءات التي تم اتخاذها:											
أعضاء لجنة المتابعة:											
الاسم:			الاسم:			الاسم:			الاسم:		
التوقيع			التوقيع			التوقيع			التوقيع		

مرفق رقم (٢):
قرارات اعتماد خطة المراجعة الداخلية
وقرارات اعتماد تشكيل لجنة المراجعة الداخلية

م	تاريخ الجلسة	رقم الجلسة	رقم القرار	الموضوع
١.	٢٠٠٧/٣/١٩	١٥١	٥٠٣٨	الموافقة على تشكيل لجنة "المراجعة الداخلية".
٢.	٢٠٠٧/١١/١٩	١٥٨	٥٥٣٨	الموافقة على إعادة تشكيل لجنة "المراجعة الداخلية"
٣.	٢٠١٠/٧/١٠	١٩٦	٧٧٢٩	الموافقة على إعادة تشكيل لجنة "المراجعة الداخلية"
٤.	٢٠١٠/٩/٤	١٩٨	٧٨١٨	الموافقة على اعتماد نظام وخطة المراجعة الداخلية ٢٠١٠ / ٢٠١٥ مع اعتماد مهام لجنة المراجعة الداخلية
٥.	٢٠١٠/٩/٢٧	١٩٩	٧٩٢٣	اعتماد تقرير لجنة المراجعة الداخلية عن المعلومات المنشورة عن الكلية
٦.	٢٠١١/٥/١٨	٢١١	٨٣٩٧	الموافقة على إعادة تشكيل جميع لجان الكلية ومنها لجنة "المراجعة الداخلية"
٧.	٢٠١٢/٥/١٤	٢٢٤	٩٤٦٦	الموافقة على إعادة تشكيل جميع لجان الكلية ومنها لجنة "المراجعة الداخلية"

الموافقة على إعادة تشكيل جميع لجان الكلية ومنها لجنة "المراجعة الداخلية"			٢٠١٣/٧/	٠٨
الموافقة على إعادة تشكيل جميع لجان الكلية ومنها لجنة "المراجعة الداخلية"			٢٠١٤/٧/	٠٩
الموافقة على اعتماد خطة المراجعة الداخلية ٢٠٢٠ / ٢٠١٥				١٠
الموافقة على إعادة تشكيل جميع لجان الكلية ومنها لجنة "المراجعة الداخلية"			٢٠١٥/٧/	١١
الموافقة على إعادة تشكيل جميع لجان الكلية ومنها لجنة "المراجعة الداخلية"			٢٠١٦/٧/	١٢
الموافقة على إعادة تشكيل جميع لجان الكلية ومنها لجنة "المراجعة الداخلية"			٢٠١٧/٧/	١٣
الموافقة على إعادة تشكيل جميع لجان الكلية ومنها لجنة "المراجعة الداخلية"			٢٠١٨/٧/	١٤
الموافقة على إعادة تشكيل جميع لجان الكلية ومنها لجنة "المراجعة الداخلية"			٢٠١٩/٧/	١٥

عميد الكلية:

أ.د. / حسان حمدى عبدالرحمن

أمين مجلس الكلية :

أ.د. / سامر أحمد الصاوى