

1- الخطة التنفيذية السنوية للخطة الاستراتيجية للسنة المالية 2019-2020

التكلفة	مؤشرات الأداء	مسئولية التنفيذ	الأنشطة	الهدف الاستراتيجى	الهدف العام (الغاية)
100000	- محاضر استلام المنشآت - مشاركة هذه المنشآت فى أنشطة الكلية	- الإدارة الهندسية (وحدة صيانة المنشآت)	- الصيانة الدورية للمنشآت القائمة	4- استكمال وصيانة المنشآت لتلائم الأنشطة الأكاديمية	
100000	- كروت صيانة مكتملة	- الإدارة الهندسية (وحدة صيانة الأجهزة والمعدات)	- الصيانة الدورية للأجهزة والمعدات	5- صيانة واحلال التجهيزات بكافة الأقسام العلمية والإدارات وقاعات المدرس والمدرجات بالكلية.	

	- وجود خطط للاعتماد الاكاديمي للمعامل البحثية	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- مراجعة الاحتياجات الحالية للمعامل البحثية بالكلية ووضع خطط لتطويرها لتنفيذ المتطلبات التعليمية والمجتمعية والبحثية.	6- تأهيل المعامل البحثية للاعتماد الاكاديمي بتنفيذ برامج تحقق الجودة والاعتماد في إطار معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
200000	- نشر أبحاث علمية كمخرجات لهذه المعامل	- وحدة ضمان الجودة.	- متابعة الخطط التنفيذية التي تم وضعها للاعتماد الأكاديمي لمعامل الكلية في ضوء معايير الجودة والاعتماد	
5000	- الدراسة الذاتية/ التقرير السنوي	- مدير الوحدة	- اعداد تقارير التقييم المؤسسي الذاتي	7- استمرارية دور وحدة ضمان الجودة
	- التقارير الشهرية		- عمل تقرير شهري لمركز ضمان الجودة بالجامعة	
1000	دراسة موثقة لمدى الاستفادة من مركز ضمان الجودة		- اعداد دراسة سنوية توضح مدى الاستفادة من الدراسات والبيانات المعدة من مركز ضمان الجودة	
406000	الاجمالي			

2- الخطة التنفيذية لمحور التعليم والطلاب للسنة المالية 2019-2020

التكاليف	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الانشطة	الهدف الاستراتيجي	الهدف العام (الغاية)
500	- نشر الاستراتيجية المطورة	. وحدة ضمان الجودة (لجنة البرامج/ المقررات، - وحدة تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات.	• ورشة عمل موثقة سنوية لتطوير استراتيجية التعليم والتعلم في ضوء: - مراجعة نتائج الامتحانات - نتائج الاستقصاء الموجه الى الاطراف المعنية المختلفة • اعتماد الاستراتيجية المطورة من المجالس المعنية (شئون تعليم وطلاب- مجلس الكلية)	1- التطوير والتحديث المستمر للبرامج التعليمية القائمة وإضافة برامج جديدة في إطار معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	تطوير دور كلية الطب كمركز علمي متميز في مجال التعليم الجامعي وإعداد الكوادر البشرية في إطار الجودة الشاملة.
100	نسبة مطابقة الأنشطة التعليمية لوثائق التوصيف.	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	متابعة تطبيق البرنامج التعليمي/ المقررات الدراسية		

1000	- عدد المقررات التي تم مراجعتها. - قرار اعتماد المقررات التي تمت مراجعتها	- مجالس الأقسام - لجنة البرامج التعليمية/ المقررات الدراسية	المراجعة الدورية للبرنامج التعليمي/ المقررات الدراسية لطلاب المرحلة الجامعية الأولى الموصفة طبقاً للمعايير الأكاديمية القومية المرجعية (NARS) للتأكد من: - استمرارية ارتباطها باحتياجات سوق العمل - مواكبة التطورات في العلوم - أنها تساعد في تنمية قدرات الطلاب على التعلم الذاتي.	
200	إعداد جدول المطابقة بين الأهداف والمصفوفة	- مجالس الأقسام - لجنة البرامج التعليمية/ المقررات الدراسية	المراجعة الدورية لمطابقة مصفوفة مخرجات التعلم المستهدفة مع أهداف البرنامج التعليمي	
500	تقرير المراجع الخارجي موثق	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	دورية تقرير المراجع الخارجي	
200	اتخاذ قرارات تصحيحية بناء على ما ورد بالتقرير	- لجنة البرامج التعليمية/ المقررات الدراسية	الاستفادة من تقرير المراجع الخارجي في تحديث وتطوير البرنامج التعليمي/ المقررات الدراسية	

207180	عدد المنتدبين/ المعينين الجدد	مجالس الأقسام مجلس الكلية.	وضع وإعتماد خطة انتداب/ تعيين أعضاء/ معاوني هيئة التدريس وفقاً لاحتياجات الكلية والأقسام العلمية.	2- استكمال الهياكل التعليمية للأقسام العلمية
10088	% أعضاء هيئة التدريس الذين اجتازوا الدورات التدريبية.	- مركز تطوير التعليم بالكلية.	دورات تدريبية وورش عمل في المجالات التالية: • الأساليب الحديثة في التعليم والتعلم. • المعايير القومية للجودة وكيفية تليتها. • الجوانب القانونية والمالية بالكلية. • التخطيط الاستراتيجي. • التنمية الإدارية.	3- التطوير المستمر وتنمية قدرات القيادات الأكاديمية وأعضاء/ معاوني هيئة التدريس.
1000	- نتائج قياس مردود التدريب		وضع وتطبيق آلية لقياس مردود التدريب	
200	القواعد موثقة ومعلنة	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب- مجلس الكلية	وضع واعتماد وإعلان قواعد القبول والتحويل حسب الموارد المتاحة	4- الدعم الطلابي وتحسين آليات تنفيذ برامج الأنشطة الطلابية.
4000	- عقد اللقاء - نشر الملصقات - توزيع المطبوعات - توزيع الدليل	- لجنة الدعم الطلابي تحت إشراف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	خطة توعية الطلاب: - ندوات تعريفية - ملصقات ولوحات اعلانية - مطبوعات - دليل الطلاب	

200	- قيمة المرصود للأنشطة	عميد الكلية- مسئول الموازنة- إدارة رعاية الشباب	- توفير تسهيلات مالية كافية لممارسة الأنشطة الطلابية (رياضية/ اجتماعية/ كشفية.)		
10000	عدد المسابقات الرياضية والفنية التي يتم تنفيذها.	إدارة رعاية الشباب ومنسق عام الأنشطة بالكلية، تحت إشراف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.	- عقد العديد من المسابقات الفنية والثقافية والرياضية، والاجتماعية، والكشفية.		
	- تحديد الرواد العلميين وتوزيع الطلاب عليهم - التقارير المقدمة من الرواد العلميين	لجنة الدعم الطلابي تحت إشراف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	دعم استمرارية نظام الريادة العلمية		
1000	الكروت موزعة على الطلاب	إدارة شئون الطلاب تحت إشراف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	استمرارية نظام كارت متابعة الطالب		

30000	عدد الموهوبين بقاعدة بيانات الكلية.	إدارة رعاية الشباب ومنسق عام الأنشطة بالكلية- تحت إشراف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	اكتشاف ورعاية الموهوبين في المجالات الفنية والرياضية والعلمية		
3000	عدد من تم دعمهم من ذوي الاحتياجات الخاصة	جمعية أصدقاء الطالب تحت إشراف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	- دعم الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة		
10000	% الطلاب الذين تلقوا رعاية صحية	الإدارة الطبية تحت إشراف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الرعاية الصحية		
1000	% من تم دعمهم من الطلاب المتفوقين علمياً.	الأقسام العلمية - لجنة الدعم الطلابي تحت إشراف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	تحديد المتفوقين والمبدعين ودعمهم		
1000	% من تمت رعايتهم من الطلاب المتعثرين.	إشراف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الاكتشاف المبكر ورعاية الطلاب المتعثرين في الدراسة.		

200	- آليات موثقة ومعلنة - % مشكلات التعليم التي تم حلها	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	استمرارية وضع وتطبيق آليات لمعالجة مشكلات التعليم والتغلب عليها أولا بأول	
12.000	عدد الكتب والدوريات التي تم شراؤها	لجنة المكتبات تحت إشراف وكيل الدراسات العليا والبحوث الكلية	- توفير المراجع والدوريات العلمية الحديثة	5- تنويع مصادر المعرفة مع التركيز على المصادر المعرفية الإلكترونية.
1000	عدد الكتب والدوريات التي تم إدخالها		إدخال جميع الكتب والدوريات بمكتبة الكلية على المكتبة الرقمية بالجامعة	
4000	اكتمال التجهيزات المناسبة		- توفير التجهيزات مع توافقها مع طبيعة نشاط المكتبة وأعداد الطلاب	
2000	توافر الأعداد المؤهلة المدربة	عميد الكلية، لجنة المكتبات	- توفير الأعداد والمؤهلات المناسبة من العاملين بالمكتبة، مع رفع كفاءتهم	
2000	أعداد مستخدمي تكنولوجيا المعلومات المستخدمة في المكتبة	لجنة المكتبات تحت إشراف وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث	- إتاحة تكنولوجيا المعلومات المستخدمة في المكتبة للفئات المختلفة المستهدفة	

200	% أعداد المستخدمين للمكتبة الرقمية من بين منتسبي الكلية	لجنة المكتبات بالتعاون مع مشروع المكتبة الرقمية تحت إشراف وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.	تشجيع وزيادة وعي أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم والطلاب على استخدام المكتبة الرقمية.	
2000	% عدد المترددين على معامل التعلم الإلكتروني	لجنة المكتبات تحت إشراف وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث	إتاحة خدمة الانترنت بالكلية لأعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة /الطلاب	
2000	% عدد المتدربين من الطلاب	الأقسام العلمية تحت إشراف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	- استمرارية تطبيق التدريب الميداني بالأقسام العلمية	
500	نتائج تقويم مردود التدريب		- استمرارية تطبيق آليات موثقة لتقويم مردود التدريب الميداني للطلاب	
500	نتائج قياس فاعلية التدريب		- استمرارية تطبيق آليات موثقة لقياس فاعلية التدريب الميداني للطلاب	

1000	- استمرارية تطبيق أنظمة التقويم الجديدة مثل: - OSCE/OSPE - STRUCTURED ORAL EXAM - احتساب درجات على التدريب الميداني ضمن أنظمة التقويم	- وحدة تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات	التطوير المستمر لأنظمة التقويم، واستمرارية تضمين التدريب ضمن عملية تقويم الطلاب بالأقسام	6- استمرارية تطوير أساليب القياس والتقويم لقياس مدى تحقق مخرجات التعلم المستهدفة.
1500	% أعضاء هيئة التدريس الذين اجتازوا الدورات التدريبية	مركز تطوير التعليم بالكلية	- تدريب أعضاء هيئة التدريس على الأساليب الحديثة للقياس والتقويم.	
1000	النتائج على شبكة الانترنت	إدارة شؤون الطلاب وحدة الخدمات التكنولوجية	- التطوير المستمر لأنظمة إعلان النتائج	
200	% أوراق الامتحانات التي تم تحليلها وإرسال التقرير عنها إلى أستاذ المقرر والمعنيين.	وحدة تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات.	المتابعة المستدامة للورقة الامتحانية بكافة أقسام الكلية.	
2000	% الأعمال التي تم ميكنتها		- التطوير المستمر لميكنة أعمال الامتحانات والنتائج	
400	عمل تغذية راجعة بنتائج التحليل		تحليل نتائج تقويم الطلاب على مستوى الفرق الدراسية/المقررات.	

1000	تحليل نتائج الاستقصاء	وحدة ضمان الجودة	استقصاء رأى أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن مستوى الرضاء الوظيفي	7- القياس الدورى للرضاء الوظيفي لأعضاء/ معاونى هيئة التدريس.	
2000	تحليل نتائج الاستقصاء		استقصاء رأى الطلاب عن مستوى أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	8- التقييم الدورى لأداء أعضاء/ معاونى هيئة التدريس.	
	- تحليل نتائج التقييم		- تطبيق النموذج المتبنى لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم - تضمين التقرير السنوى للكلية لهذه النتائج - الاستفادة من نتائج التقييم		
304680					الاجمالى

3- الخطة التنفيذية لمحور الدراسات العليا والبحوث للسنة المالية 2019-2020

التكاليف	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الانشطة	الهدف الاستراتيجى	الهدف العام (الغاية)
	عدد البرامج التى يتم التسجيل بها سنويا	ادارة الدراسات العليا	التعريف بالدرجات العلمية التى تمنحها الكلية	1- تحديث برامج الدراسات العليا وفق المعايير الأكاديمية المعتمدة لتتناسب مع متطلبات سوق العمل.	تفعيل وتطوير دور كلية الطب فى مجال البحوث والدراسات العليا فى ضوء المعاصرة والجودة.
1000	تحديد التخصصات التى يتطلبها سوق العمل.	مجالس الاقسام والكلية، لجنة برامج ومقررات الدراسات العليا، تحت إشراف وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.	- التحديد المستمر لاحتياجات سوق العمل.	المعتمدة لتتناسب مع متطلبات سوق العمل.	
2000	مطابقة اهداف البرامج ومخرجات التعلم المستهدفة مع المعايير الأكاديمية القومية القياسية.		- الالتزام بالمعايير الأكاديمية القومية القياسية لبرامج الدراسات العليا.		
9000	تقارير البرامج.		- دورية مراجعة البرامج الحالية ووضع برامج تعليمية متميزة تناسب احتياجات المجتمع.		

18000	إستكمال تقارير المراجعين الخارجيين	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- دورية مراجعة المقررات وتوصيف البرامج بواسطة مراجعين خارجيين		
1000	تقارير متابعة تنفيذ الخطة.	لجنة البحث العلمي تحت اشراف وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث.	- متابعة تنفيذ خطة البحث العلمي فى ضوء التوجهات الاستراتيجية للكلية ووضع آليات لتنفيذها.	2- وضع خطة بحثية للكلية وتوسيع نطاق مشاركة المؤسسات	
2000	عدد الابحاث العلمية التطبيقية التى تساهم فى التنمية.	وحدة دعم البحث العلمي.	تحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتنفيذ ابحاث علمية تطبيقية تساهم فى تمويل البحث العلمى بالكلية وتخدم المجتمع المحلى بشكل خاص والإقليمى والعالمى بشكل عام.	والمراكز العلمية الخارجية (محلية وأجنبية).	
2000	عدد الابحاث العلمية المشتركة مع مؤسسات علمية دولية		تحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتنفيذ ابحاث علمية مشتركة مع مؤسسات علمية دولية		

5000	عدد الدورات المنفذة.	وحدة التدريب التابعة لمركز تطوير التعليم تحت إشراف وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث.	الاستمرارية فى تنفيذ برامج تدريبية للباحثين لتنمية المهارات والقدرات البحثية.	3- تشجيع ودعم الابداع فى مجال البحث العلمى بتوفير المناخ الملائم.
4400	عدد البحوث المعروضة على لجنة أخلاقيات البحث العلمى	لجنة أخلاقيات البحث العلمى بمتابعة من وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث.	- استمرارية تطوير واعداد برامج لتدريب الباحثين على الاهتمام بتنفيذ قواعد أخلاقيات البحث العلمى.	
100000	عدد المؤتمرات التى يشارك فيها أعضاء هيئة التدريس	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث.	الإستمرارية فى تطبيق آليات زيادة مشاركة أعضاء هيئة التدريس فى المؤتمرات العلمية.	
100000	عدد المؤتمرات العلمية التى تنفذها الكلية.	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	الإستمرارية فى تطبيق آليات تنفيذ مؤتمرات علمية محلية واقليمية ودولية بالكلية.	

400	مدى التزام الباحثين بحقوق الملكية الفكرية والنشر.	لجنة أخلاقيات البحث العلمي بمتابعة من وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث.	الإستمرارية فى تطبيق ونشر آليات محددة للمحافظة على حقوق الملكية الفكرية والنشر		
75	الدليل متاح للجميع.	لجنة المصدقية وأخلاقيات المهنة تحت إشراف وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث.	- إتاحة الدليل المعتمد لممارسات أخلاقيات المهنة لجميع الاطراف بنشره على شبكة الانترنت.		
75	عدد المحولين من أعضاء هيئة التدريس ومعاونى أعضاء هيئة التدريس والاداريين لمجالس التحقيق		الإستمرار فى تطبيق اجراءات محددة تتخذها الكلية فى حالة عدم الالتزام بأخلاقيات المهنة		
200	نتائج فحص التظلمات	ادارة الدراسات العليا تحت إشراف وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا	- الإستمرارية فى تطبيق آلية التعامل مع تظلمات طلاب الدراسات العليا		
2000	تحليل نتائج الاستقصاء	وحدة ضمان الجودة	- قياس رضا طلاب لدراسات العليا		

10000	عدد الابحاث العلمية المنشورة.	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث.	الإستمرارية فى تطبيق آليات تشجيع النشر العلمى لأعضاء هيئة التدريس	4- تشجيع النشر العلمى للابحاث والمشروعات فى سياق معايير أكاديمية متقدمة من خلال قنوات نشر معتمدة عالمياً.
2000	ارتفاع مستوى المجلة.	وحدة المجلة العلمية تحت إشراف وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	رفع مستوى المجلة العلمية للكلية وتشجيع النشر الدولى بها.	
1000	عدد الاتفاقيات الثقافية	العلاقات الثقافية تحت إشراف وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	عقد الاتفاقيات الثقافية بين الكلية ومؤسسات التعليم العالى والبحثى الدولية	
2000	عدد المشروعات الممولة بالمشاركة مع جهات مانحة دولية أو محلية.	عميد الكلية – وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث- أعضاء هيئة التدريس .	التوسع فى تنفيذ مشروعات بحثية بالتعاون مع الجهات المانحة الدولية والمحلية.	5- زيادة الموازنة المخصصة لأغراض أنشطة البحث العلمى باستحداث مصادر

2000	قيمة الموارد المالية المضافة.	وحدة دعم البحث العلمى تحت إشراف وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	تسويق المعامل البحثية المتاحة بالكلية لتوفير موارد مالية لتمويل البحث العلمى.	تمويل جديدة
1000	عدد الأبحاث المنشورة	وحدة ضمان الجودة	قياس مردود المخصصات المالية المنفقة على البحث العلمى بالكلية خلال السنوات الخمس الأخيرة	
2000	عدد الوحدات ذات الطابع الخاص الناتجة من المشروعات.	مجلس الأقسام والكلية.	تعظيم الاستفادة من المشروعات الممولة من وزارة التعليم العالى بالكلية وتحويلها الى وحدات ذات طابع خاص.	
2000	عدد الاتفاقيات العلمية المفعلة و البروتوكولات المنفذه مع جهات اخرى.	مجالس الأقسام والكلية تحت إشراف وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث.	تفعيل الاتفاقيات العلمية وتنفيذ بروتوكولات تعاون بحثى مع المؤسسات الأخرى لتنفيذ أبحاث تنموية تخدم الأقليم.	
2000	عدد الأبحاث المشتركة مع جهات خارجية.			

200	عدد الابحاث المنشورة المشتقة من الرسائل	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث - مجلس الكلية	الإستمرارية فى تطبيق آلية تكليف طلاب الدراسات العليا بنشر أبحاث من الرسائل		
271350					الاجمالى

4- الخطة التنفيذية لمحور خدمة المجتمع وتنمية البيئة للسنة المالية 2019- 2020

التكاليف	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الانشطة	الهدف الاستراتيجي	الهدف العام (الغاية)
200	- معرفة الأطراف المعنية بالخطة	ادارة شئون البيئة وخدمة المجتمع تحت	تنفيذ آلية التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	1- تشجيع الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية وإنشاء المزيد منها، لتعظيم موارد الكلية الذاتية وتلبية حاجات المجتمع وتحسين البيئة.	زيادة فاعلية وقدرة الكلية في تحقيق التنمية المستدامة وخدمة مجتمع جنوب الصعيد والبيئة المحيطة بها وتفعيل الوحدات ذات الطابع الخاص في الكلية.
200	- تقارير المتابعة	إشراف وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	- متابعة تنفيذ الخطة الموثقة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة		

400	<p>- مدى اقبال مؤسسات وهيئات المجتمع الخارجى على التعاون مع الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية.</p> <p>- مدى زيادة الموارد المالية الذاتية.</p>		<p>وجود وتطبيق برنامج لنشر الوعى والتعريف بالوحدات ذات الطابع الخاص وأهدافها واهميتها بالكلية ودورها فى خدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة.</p>		
	<p>عدد البرامج وبروتوكولات ومشروعات التعاون والتبادل العلمى والثقافى بين الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية، ومؤسسات المجتمع المدنى</p>	<p>ادارة شؤون البيئة وخدمة المجتمع و مجالس ادارة الوحدات ذات الطابع الخاص تحت إشراف</p>	<p>وضع وتطبيق آليه لتسويق الخدمات التى تقدمها الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية وذلك لزيادة مصادر التمويل الذاتى للكلية.</p>	<p>2- زيادة عدد البرامج والمشروعات والخدمات التى تقدمها الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية وذلك للاسهام فى تحقيق أهداف المجتمع وتنمية البيئة.</p>	

1000	عدد الاستشارات العلمية والبحثية التي قدمتها الكلية للمؤسسات وقطاعات المجتمع الخارجي. - عدد بروتوكولات التعاون (شراكة/اتفاقيات) مع المؤسسات الانتاجية او الخدمية فى المجتمع المحيط	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	تحديد وحصر الاستشارات البحثية والعلمية والتعليمية والبيئية التي يمكن ان تقدمها الوحدات ذات الطابع الخاص فى القضايا لمختلف قطاعات ومؤسسات المجتمع.	3- تطوير دور الكلية فى تقديم الاستشارات العلمية والبحثية والتعليمية والبيئية لمختلف قطاعات ومؤسسات المجتمع.	
2000	- نتائج تقييم الاداء لخريجي الكلية. - معدلات التحاق خريجي الكلية بسوق العمل.	وحدة متابعة الخريجين تحت إشراف وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	وضع وتطبيق آليه لمتابعة خريجي الكلية للتعرف على مدى مواءمتهم مع متطلبات سوق العمل	4- تقوية الروابط بين الكلية وخريجها لتحقيق التوافق مع متطلبات سوق العمل وتنمية المجتمع.	
	- بدء أنشطة الرابطة	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	دعم انشاء وتفعيل رابطة الخريجين		

2000	قائمة بالقضايا الثقافية والاجتماعية والبيئية التي تتصدى لها الكلية.	ادارة شؤون البيئة وخدمة المجتمع تحت إشراف وكيل الكلية لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	تحديد القضايا الثقافية والبيئية الموجودة فى المجتمع الخارجى.	5- تدعيم دور الكلية فى مجال التنوير ونشر الوعي والتأكيد على الهوية الثقافية وعمق الانتماء.	
4000	قائمة بالمؤتمرات والندوات وورش العمل التي تقدمها الكلية والوحدات ذات الطابع الخاص		وضع خطة بالمؤتمرات والندوات وورش العمل التي يمكن أن تقدمها الكلية والوحدات ذات الطابع الخاص	6- زيادة عدد المؤتمرات والندوات وورش العمل التي تعقدتها الكلية والوحدات ذات الطابع الخاص مع مؤسسات وهيئات المجتمع الخارجى.	
1000	وجود أطراف مجتمعية فى المجالس الحاكمة		عميد الكلية	مشاركة الأطراف المجتمعية فى المجالس الحاكمة	7- قياس رضا المنتفعين عن

2000	تحليل نتائج الاستقصاء	ادارة شؤون البيئة وخدمة المجتمع تحت إشراف وكيل الكلية لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	استقصاء رأى المنتفعين عن الخدمات التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع التى تؤديها الكلية	الخدمات التى تؤديها الكلية	
12800					الاجمالى

5- الخطة التنفيذية للارتقاء بالميزات التنافسية للكلية للسنة المالية 2019-2020

التكاليف	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الانشطة	الهدف الاستراتيجى	الهدف العام (الغاية)
400	- منح درجات علمية من هذه البرامج.	وكلاء الكلية.	تطبيق البرامج العلمية الجديدة المعتمدة.	1- دعم تطبيق واستمرارية البرامج التعليمية المتميزة التي تقدمها الكلية.	الارتقاء بالميزات التنافسية للكلية.
400	- عدد الموظفين الذين اجتازوا الدورات التدريبية. - زيادة نسبة المستخدم من التمويل الذاتى: اجمالى المخصصات المالية لدعم الأنشطة الأكاديمية	- وحدة التدريب التابعة لمركز تطوير التعليم بالكلية. - مركز تنمية القدرات.	رفع قدرات العاملين بهذه الوحدات من خلال الخطة التدريبية للكلية	2- دعم أداء خدمات الوحدات ذات الطابع الخاص الموجودة بالكلية.	
2000	- احتياجات سوق العمل محددة.	ادارة شئون البيئة وخدمة المجتمع.	تصميم نظم متابعة وتقويم متطلبات المجتمع تعتمد على نظم الادارة الالكترونية.	3- وضع آليات لقياس تطور احتياجات سوق العمل والمجتمع المحيط	

200	عدد البحوث المنشورة حسبما جاء بالخطة.	لجنة الدراسات العليا والبحوث تحت إشراف وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث.	- متابعة الالتزام بالخطة في اجراء البحوث العلمية.	4- دعم تطبيق خطة البحث العلمي؛ المعتمدة على تلبية احتياجات المجتمع المحيط.
20000	- عدد المنح الدراسية	- وحدة المنح الدراسية	- اعتماد الآليات - تطبيق الآليات - متابعة تنفيذ البرنامج	5- وضع آليات لتطبيق برنامج المنح الدراسية
1000	- عدد الطلاب الوافدين المقيدين	- وحدة الطلاب الوافدين	- اعتماد الآليات - تطبيق الآليات - متابعة تنفيذ البرنامج	6- وضع آليات تطبيق برنامج الطلاب الوافدين
24000	الاجمالي			

6- الخطة التنفيذية لمحور الأداء الإداري للسنة المالية 2019-2020

التكاليف	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الانشطة	الهدف الاستراتيجي	الهدف العام (الغاية)
	- وجود هيكل تنظيمي للوحدات المستحدثة - معرفة العاملين بمهامهم الوظيفية	وحدة ضمان الجودة	اصدار وتسليم بطاقات التوصيف الوظيفي	1- استكمال الهياكل للادارات الجديدة بالكلية بالعناصر البشرية المتميزة والمتخصصة.	الارتقاء بالأداء الإداري للكلية في إطار الجودة الشاملة.
	- عدد الموظفين الذين يتم تعيينهم.	أ.د/ عميد الكلية.	- متابعة تعيين عدد من الموظفين المتخصصين في المجالات المطلوبة بالكلية.		
1000	- مدى الالتزام بالتطبيق.	مجلس الكلية	- مراعاة تطبيق الهيكل التنظيمي المحدث		
6000	- عدد الأفراد المدربين على سيناريو مواجهة الأزمات والكوارث - عدد طفايات الحريق - اللوحات والملصقات الارشادية.	ادارة شئون البيئة وخدمة المجتمع تحت إشراف وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	- متابعة تطبيق آلية التعامل مع الازمات والكوارث بالكلية.		

10000	عدد الذين اجتازو الدورات التدريبية.	- وحدة التدريب التابعة لمركز تطوير التعليم بالكلية. - مركز تنمية القدرات.	- تدريب القيادات الادارية وجميع أفراد الجهاز الادارى بالكلية فى المجالات التالية: 1- التوصيف الوظيفى لجميع الادارات بالكلية. 2- ادارة الجودة الشاملة. 3- الجوانب القانونية والمالية بالكلية. 4- التخطيط الاستراتيجى.	2- تنمية الموارد البشرية للكلية.
1000	نتائج قياس مردود التدريب		وضع وتطبيق آلية لقياس مردود التدريب	
1000	- الخطة المعتمدة - تناسب الموارد المتاحة مع الخطة التنفيذية	- ادارة التخطيط والموازنة	تحديث واعتماد وتطبيق خطة تحدد بنود ومصادر الانفاق	3- تنمية الموارد المالية للكلية.
200	- دراسة توضح مدى التطور فى حجم الموارد الذاتية سنويا		وضع وتطبيق آلية لقياس مدى التطور فى حجم الموارد الذاتية سنويا	
4000	- نتائج التقويم.	وحدة ضمان الجودة بالكلية.	تصميم نظم متابعة وتقويم أداء تعتمد على نظم الادارة الالكترونية.	4- التقويم المستمر للاداء.
1000	رضاء العاملين بالكلية عن نظم الادارة.	لجنة نظم المعلومات	- متابعة ميكنة العمل الادارى داخل الكلية.	5- تحقيق الادارة الالكترونية بالكلية

2000	قواعد البيانات محدثة	وحدة ضمان الجودة	انشاء قواعد بيانات بالكلية مع التحديث المستمر لها	والمستشفى ومواكبة التحديث والتطوير المستمر فى هذا المجال.
2000	موقع الكلية محدث باللغتين العربية والانجليزية	- لجنة نظم المعلومات والاتصالات - لجنة المراجعة الداخلية	تطوير وتحديث موقع الكلية على شبكة الانترنت باللغة العربية وترجمته الى الانجليزية تضمين الموقع معلومات متنوعة وحديثة عن الكلية	
10000	رضاء العاملين بالكلية عن نظم الخدمات الصحية والاجتماعية.	أ.د/ عميد الكلية.	تطوير نظم الرعاية الصحية بالكلية.. تفعيل الخدمات الاجتماعية.	6- تحسين الرعاية الصحية والاجتماعية للعاملين بالكلية.
1000	تحليل نتائج الاستقصاء	وحدة ضمان الجودة	استقصاء رأى الجهاز الادارى عن مستوى الرضاء الوظيفى	7- قياس الرضاء الوظيفى للجهاز الادارى
62680				الاجمالى

7- الخطة التنفيذية لتعزيز نظم المتابعة والتقييم للسنة المالية 2019-2020

التكاليف	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الانشطة	الهدف الاستراتيجى	الهدف العام (الغاية)
1000	- خطة معتمدة للتقييم الذاتى	- وحدة ضمان الجودة - مجلس الكلية	- متابعة آلية التقييم الدوري الشامل لعناصر القدرة المؤسسية، والفاعلية التعليمية.	1- دعم استمرارية ودورية التقييم الذاتى.	تعزيز نظم المتابعة والتقييم فى الكلية.
1000	- دراسة ذاتية سنوية	فريق اعداد الدراسة	- اعداد دراسة ذاتية سنويا		
1000	- مشاركة الاطراف المعنية فى جميع الممارسات الخاصة بإدارة الجودة والمتعلقة بأبعاد وعناصر القدرة المؤسسية - القرارات التصحيحية فى ضوء نتائج التقييم الذاتى	وحدة ضمان الجودة	- ورش عمل مع الأطراف المعنية	2- مراجعة ومناقشة نتائج التقييم الذاتى.	
10000	صدر خطط الأقسام العلمية والادارية متضمنة لنتائج التقييم	الأقسام العلمية والادارية	- تضمين نتائج التقييم فى خطط الأقسام العلمية والادارية		

1000	القرارات الصادرة.	مجلس الكلية.	- اجتماع مجلس الكلية.	3- اتخاذ القرارات التصحيحية في ضوء نتائج التقييم الذاتي.
1000	- المجالات المستقبلية للتعزيز والتطوير محددة.	وحدة ضمان الجودة.	- اجتماع مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة	4- تحديد المجالات المستقبلية للتعزيز والتطوير.
1000	- الاستراتيجيات المستقبلية للتعزيز والتطوير محددة.			5- وضع استراتيجيات وبرامج التعزيز والتطوير.
1000	نتائج القياس محددة			6- قياس مردود تنفيذ برامج التعزيز والتطوير.
17000	الاجمالي			

8- الخطة التنفيذية لرفع مستوى الرضا الوظيفى بالكلية للسنة المالية 2019-2020

التكاليف	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الانشطة	الهدف الاستراتيجى	الهدف العام (الغاية)
400	- اختيار القيادات الادارية والأكاديمية حسب المعايير المعتمدة والمعلنة	لجنة تطبيق المعايير - مجلس الكلية.	- تفعيل تطبيق المعايير الموضوعية المعتمدة والمعلنة والتي تحقق تكافؤ الفرص فى اختيار القيادات الادارية والأكاديمية.	1- اتباع سياسة محددة ومعايير موضوعية معتمدة ومعلنة تحقق تكافؤ الفرص فى اختيار القيادات الادارية والأكاديمية.	رفع مستوى الرضا الوظيفى بالكلية
400	- صرف الحوافز والمكافآت حسب المعايير المعتمدة والمعلنة	لجنة تطبيق المعايير - عميد الكلية.	- تفعيل تطبيق المعايير الموضوعية المعتمدة والمعلنة والتي تحقق تكافؤ الفرص فى صرف الحوافز والمكافآت.	2- اتباع سياسة محددة ومعايير موضوعية معتمدة ومعلنة تحقق تكافؤ الفرص فى صرف الحوافز والمكافآت.	
الغاية 1- الهدف 4	- شغل المباني التى تم اخلاؤها.	عيد الكلية- رئيس الجامعة.	- شغل بعض المباني التى سيتم اخلاؤها بنقل بعض الكليات الى مبنى الجامعة بمدينة سوهاج الجديدة.	3- العمل على حل مشكلة ضيق الأماكن لبعض الأقسام والادارات.	
1000	- ارتفاع نسبة الرضاء الوظيفى	ادارة الكلية.	- جميع الممارسات تتبع هذه السياسات	4- اتباع سياسة الممارسات العادلة وعدم التمييز بين جميع الفئات.	

1000	- ارتفاع نسبة الرضاء الوظيفى	ادارة الكلية.	- الاستغلال الجيد للموارد البشرية المتاحة.	5- ملائمة المؤهلات لطبيعة العمل.	
غاية 2 هدف 3، غاية 3 هدف 3، غاية 6 هدف 2	- عدد الدورات المنفذه	وحدة التدريب بمركز تطوير التعليم.	- تنفيذ الدورات التدريبية حسب الخطة التدريبية	6- تنمية المهارات لمختلف الفئات.	
2800					الاجمالى