



كلية الطب

Sohag University
Sohag faculty of medicine
QAU

المجلس الوطني للاعتماد
EGAC
Accredited
QMS Certification
EOMS Certification
CAB # 012207

AJA
ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

تقرير زيارات المراجعة الداخلية 2023/2022

يعتمد / عميد الكلية

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

محتويات الملف

| م | الموضوع |
|----|-------------------------------|
| -1 | جدول الزيارات |
| -2 | النماذج المستخدمة في المراجعة |
| | الأقسام الأكاديمية |
| | الجلسات العلمية |
| | الحزم الدراسية |
| | الأقسام الإدارية |
| | المدرجات |
| | المكتبة |
| -3 | التقرير المجمع للزيارات |
| -4 | توصيات الزيارة |
| -5 | نماذج من التقارير |



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

جدول المراجعة الداخلية في الفترة من 1/10/2023-22/10/2023

أولاً : الأقسام العلمية

| م | القسم | فريق المراجعة | اليوم | التوقيع |
|----|-------------------------------------|---------------------------------------|------------|---------|
| 1 | الباثولوجي | د هاني محمود ط / عبدالحليم مصطفى | 1/10/2023 | |
| 2 | الصحة العامة | د / مصعب محمود ط / عبدالحليم مصطفى | 1/10/2023 | |
| 3 | الطفيليات | د / مصعب محمود ط / مني احمد سليمان | 1/10/2023 | |
| 4 | الشرعي والسموم | د هاني محمود ط/ مني احمد سليمان | 4/10/2023 | |
| 5 | طب الأسرة | د / مصعب محمود ط / عبدالحليم مصطفى | 4/10/2023 | |
| 6 | النسا والتوليد | د / مصعب محمود ط/ مني احمد سليمان | 8/10/2023 | |
| 7 | التخدير والعناية المركزة | د هاني محمود ط / عبدالحليم مصطفى | 8/10/2023 | |
| 8 | طب وجراحة العيون | د / مصعب محمود ط/ مني احمد سليمان | 11/10/2023 | |
| 9 | الامراض الجلدية والتناسلية | د / مصعب محمود ط / عبدالحليم مصطفى | 11/10/2023 | |
| 10 | جراحة المخ والاعصاب | د / مصعب محمود ط / عبدالحليم مصطفى | 15/10/2023 | |
| 11 | الجراحة العامة | د / مصعب محمود ط/ مني احمد سليمان | 15/10/2023 | |
| 12 | جراحة المسالك البولية والتناسلية | د / مصعب محمود ط/ مني احمد سليمان | 18/10/2023 | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



جامعة سوهاج

| | | | |
|----|-----------------------|---------------------------------------|------------|
| 13 | الانف والاذن والحنجرة | د / مصعب محمود ط / عبدالحليم مصطفى | 18/10/2023 |
| 14 | الامراض الصدرية | د هاني محمود ط/ مني احمد سليمان | 22/10/2023 |
| 15 | جراحة العظام | د هاني محمود ط / عبدالحليم مصطفى | 22/10/2023 |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

جدول المراجعة الداخلية في الفترة من 1/10/2023-22/10/2023

ثانيا : إدارات الكلية

| م | الإدارة | فريق المراجعة | اليوم | التوقيع |
|----|-----------------------|--|------------|---------|
| 1 | الموارد البشرية | د/ جهاد صلاح الدين ك/ بهاء جمال محمود | 1/10/2023 | |
| 2 | الدراسات العليا | د/ جهاد صلاح الدين ك/ بهاء جمال محمود | 4/10/2023 | |
| 3 | شئون الطلاب | د/ جهاد صلاح الدين ك/ بهاء جمال محمود | 8/10/2023 | |
| 4 | المخازن | د/ جهاد صلاح الدين ك/ بهاء جمال محمود | 11/10/2023 | |
| 5 | العلاقات الثقافية | د/ جهاد صلاح الدين ك/ بهاء جمال محمود | 11/10/2023 | |
| 6 | الشئون العامة | د/ جهاد صلاح الدين ك/ بهاء جمال محمود | 15/10/2023 | |
| 7 | المكتبة | د/ جهاد صلاح الدين ك/ بهاء جمال محمود | 15/10/2023 | |
| 8 | وحدة الازمات والكوارث | د/ جهاد صلاح الدين ك/ بهاء جمال محمود | 18/10/2023 | |
| 9 | كنتروليات الفرق | د/ جهاد صلاح الدين ك/ بهاء جمال محمود | 18/10/2023 | |
| 10 | مكتب امين الكلية | د/ جهاد صلاح الدين ك/ بهاء جمال محمود | 22/10/2023 | |
| 11 | مكتب عميد الكلية | د/ جهاد صلاح الدين ك/ بهاء جمال محمود | 22/10/2023 | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

نموذج مراجعة الأقسام العلمية

2023/2022

تقرير المراجعة الداخلية لقسم

لكلية الطب البشرى-جامعة سوهاج

بعد الإطلاع علي خطط قسم
لكلية الطب البشرى- جامعة سوهاج، وعلى تقارير متابعة
ما تم تنفيذه منها خلال الأعوام الماضية؛ تم التوصل إلي الملاحظات الآتية:

| م | النشاط | نقاط الاستيفاء | نقاط تحتاج إلى تحسين | مقترحات للتحسين |
|----|--|----------------|----------------------|-----------------|
| 1. | تطبيق استراتيجية الدعم الطلابى | | | |
| 2. | تنمية قدرات أعضاء/ معاونى هيئة التدريس | | | |
| 3. | الهيكل الأكاديمى لأعضاء هيئة التدريس | | | |
| 4. | الهيكل لأكاديمى معاونى هيئة التدريس | | | |
| 5. | توصيف مقررى المرحلة الجامعية الأولى | | | |
| 6. | تقرير مقررى المرحلة الجامعية الأولى | | | |
| 7. | ملف مقررى المرحلة الجامعية الأولى | | | |
| 8. | توصيف برنامج الماجستير ومقرراته | | | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

| | | | |
|----|---|--|--|
| 9. | تقارير برنامج الماجستير ومقرراته | | |
| 10 | توصيف برنامج الدكتوراه ومقرراته | | |
| 11 | تقارير برنامج الدكتوراه ومقرراته | | |
| 12 | تطوير استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم | | |
| 13 | تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم المرحلة الجامعية الأولى | | |
| 14 | تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم لطلاب الدراسات العليا | | |
| 15 | الخطة البحثية للقسم | | |

فريق المراجعة :

| | |
|------------------|------------------|
| 1- الاسم : | 2- الاسم : |
| الوظيفة : | الوظيفة : |
| التاريخ : | التاريخ : |

المراجع عليه :

مدير وحدة ضمان الجودة

الاسم : د/ مصعب محمود رشوان

التوقيع /

التاريخ :

الاسم :

الوظيفة :

التوقيع / التاريخ :

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



جامعة سوهاج



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



كلية الطب

تقرير المراجعة الداخلية

الإدارة المراجع عليها / القسم : الموارد البشرية

المكان : الموارد البشرية

| | |
|--|---|
| مخططة رقم (.....) تاريخ : .../.../.... | نوع المراجعة |
| غير مخططة رقم (.....) تاريخ : .../.../.... | |
| (.....) | عدد الإجراءات التصحيحية المحررة |
|/.../.... | التاريخ المقترح للمتابعة والتحقق من تنفيذ الإجراءات التصحيحية |

موضوع المراجعة : إتباع إجراءات وتعليمات العمل لتنظيم العمل وتعيين الكادر العام والخاص

قائمة أسئلة المراجعة لإدارة الموارد البشرية

| م | أسئلة استقصائية لإدارة الموارد البشرية | الرد | التحقق | مطابق | غير مطابق |
|---|--|------|--------|-------|-----------|
| ١ | الموقع مناسب | | | | |
| ٢ | توافر بطاقات التوصيف الوظيفي | | | | |
| ٣ | توزيع الأعمال والمسئوليات | | | | |
| ٤ | عدد أجهزة الكمبيوتر | | | | |
| ٥ | تجهيز المكان وظروف العمل: مكاتب – مراوح – نوافذ – تهوية – اضاءة – دولا ب حفظ سجلات | | | | |
| ٦ | الأمن والسلامة والنظافة | | | | |
| ٧ | ما هي حالات انتهاء الخدمة الوظيفية؟ | | | | |
| ٨ | ما هي خطوات انتهاء الخدمة لبلوغ السن القانوني للمعاش ؟ | | | | |
| ٩ | ما هي كيفية إنهاء خدمة المنقطع عن العمل؟ والاستقالة والمعاش المبكر؟ | | | | |

| | | | | | |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|
| كود رقم | SMdD0Qa01 | رقم الاصدار | 01 | تاريخ الاصدار | 2022/04/15 |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

| | | | | |
|--|--|--|---|----|
| | | | كيف يتم عمل الترقيات الي درجات وظيفية للجهاز الإداري | ١٠ |
| | | | كيف يتم عمل الترقيات الي أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ؟ | ١١ |
| | | | ما هي تسلسل عمليات عمل العلاوة التشجيعية؟ | ١٢ |
| | | | كيف يتم تعيين أعضاء الجهاز الإداري ؟ | ١٣ |
| | | | كيف يتم تعيين المعيدين ؟ | ١٤ |
| | | | كيف يتم صرف حوافز والمكافآت لأعضاء الجهاز الإداري وأعضاء هيئة التدريس | ١٥ |
| | | | ما هي طريقة ضم المدة وبدل العدوي ؟ | ١٦ |
| | | | ما هي خطوات عمل التقارير السرية للموظفين والعمال؟ | ١٧ |
| | | | كيف يتم التعامل مع الجزاءات ومحاولا (أعضاء هيئة التدريس-الجهاز الإداري) ؟ | ١٨ |
| | | | ما هي خطوات اجراءات اعمل لأجازات الاعتيادية والمرضية؟ | ١٩ |
| | | | هل توجد تقارير سنوية للعاملين ؟ | ٢٠ |

فريق المراجعة :

| | |
|-------------------|-------------------|
| ١ - الاسم : | ٢ - الاسم : |
| الوظيفة : | الوظيفة : |
| التاريخ : | التاريخ : |

المراجع عليه :

مدير وحدة ضمان الجودة
الاسم : د/ مصعب محمود رشوان
التوقيع / التاريخ :

الاسم :

الوظيفة :

التوقيع / التاريخ :

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

زيارة المكاتب الإدارية رعاية الشباب

| م | أسئلة استقصائية لإدارة رعاية الشباب | الرد | التحقق | مطابق | غير مطابق |
|----|---|------|--------|-------|-----------|
| ١ | الموقع مناسب | | | | |
| ٢ | توافر بطاقات التوصيف الوظيفي | | | | |
| ٣ | توزيع الأعمال والمسئوليات | | | | |
| ٤ | عدد أجهزة الكمبيوتر | | | | |
| ٥ | تجهيز المكان وظروف العمل: مكاتب - مراوح - نوافذ - تهوية - اضاءة -دولاب حفظ سجلات | | | | |
| ٦ | الأمن والسلامة والنظافة | | | | |
| ٧ | كيف يتم عمل انتخابات اتحاد الطلاب ؟ | | | | |
| ٨ | ما هو دور لجنة الأسر والرحلات في توعية الطلاب الجدد؟ وكيف يتم تكوينها ؟ وكيفية اختيار رائد الأسرة ؟ | | | | |
| ٩ | كيف يتم تنمية النشاط الرياضي لدى الطلاب ؟ | | | | |
| ١٠ | كيف يتم اختيار الطلاب للنشاط الفني ؟ وكيف يتم التواصل مهم؟ | | | | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



جامعة سوهاج

إدارة شئون التعليم والطلاب

| م | أسئلة استقصائية لإدارة شئون التعليم والطلاب | الرد | التحقق | مطابق | غير مطابق |
|-----|--|------|--------|-------|-----------|
| ١. | الموقع مناسب: | | | | |
| ٢. | توافر بطاقات التوصيف الوظيفي | | | | |
| ٣. | توزيع الأعمال والمسئوليات | | | | |
| ٤. | عدد أجهزة الكمبيوتر: | | | | |
| ٥. | تجهيز المكان وظروف العمل: مكاتب - مراوح - نوافذ - تهوية - اضاءة -دولاب حفظ سجلات - MIS | | | | |
| ٦. | الأمن والسلامة والنظافة | | | | |
| ٧. | كيف يتم تسجيل قيد الطلاب الجدد ؟ | | | | |
| ٨. | عينة عشوائية لنموذج تسجيل قيد طالب ؟ | | | | |
| ٩. | ما هي الإجراءات المتبعة لقبول تحويل الطالب إلي الكلية من كلية أخرى ؟ | | | | |
| ١٠. | ما هي الإجراءات المتبعة لمناظرة المقررات التي درسها الطالب المحول بالمقررات التي تدرس بالكلية ؟ | | | | |

| | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|
| ١١. | كيف تتم عملية إعداد وتسجيل الجداول الدراسية لجميع المراحل الدراسية ؟ | | | | |
| ١٢. | كيف تتم عملية إعداد جدول المدرجات والدروس العملية لجميع المراحل الدراسية ؟ | | | | |
| ١٣. | كيف تتم عملية توزيع الطلاب علي لجان الامتحانات بمركز الاختبارات الالكترونية بالكامل ؟ | | | | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | ١٤. هل يتم إضافة جميع بيانات الطلاب (الاسم - ولي الامر - صور شهادة الميلاد - الخ) علي منصة زاد الالكترونية |
| | | | | ١٥. هل يتم ارسال اشعارات للطلاب علي منصة زاد لمعرفة مواعيد الامتحانات |
| | | | | ١٦. قواعد بيانات الطلاب |
| | | | | ١٧. أعداد الطلاب المقبولين خلال الخمس سنوات السابقة |
| | | | | ١٨. سجلات التحويلات من والي الكلية |
| | | | | ١٩. الاعلان عن قواعد التحويل |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

إدارة الخريجين

| م | أسئلة استقصائية لإدارة شئون الخريجين | الرد | التحقق | مطابق | غير مطابق |
|-----|--|------|--------|-------|-----------|
| ١. | الموقع مناسب: | | | | |
| ٢. | توافر بطاقات التوصيف الوظيفي | | | | |
| ٣. | توزيع الأعمال والمسؤوليات | | | | |
| ٤. | عدد أجهزة الكمبيوتر: | | | | |
| ٥. | تجهيز المكان وظروف العمل: مكاتب - مراوح - نوافذ - تهوية - اضاءة -دولاب حفظ سجلات | | | | |
| ٦. | الأمن والسلامة والنظافة | | | | |
| ٧. | كيف تتم عملية استخراج الشهادات الأكاديمية باللغتين العربية والإنجليزية لبيكالوريوس الطب والجراحة (نظام قديم 1+6 ونظام حديث 2+5) | | | | |
| ٨. | خطوات استخراج شهادة بالتراكمي (عربي /إنجليزي) للطالب المتخرج | | | | |
| ٩. | قواعد بيان ات الخريجين | | | | |
| ١٠. | التواصل مع الخريجين | | | | |

| | | | | | |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|
| كود رقم | SMdD0Qa01 | رقم الاصدار | 01 | تاريخ الاصدار | 2022/04/15 |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

مراجعة المدرجات نموذج (1) قاعة المحاضرات

| درجات الاستيفاء | م | المؤشرات | مجالات التقييم |
|-----------------|-----|--|-------------------------------|
| | | | |
| غير مستوفي | | | |
| مستوفي | | | |
| | 1. | كفاية المساحة الأرضية لأعداد الطلاب | المساحة الأرضية والسعة |
| | 2. | كفاية الطاقة الاستيعابية الاجمالية لقاعات التدريس بالمؤسسة | |
| | 3. | توافر نوافذ كافية | النوافذ والابواب |
| | 4. | سهولة استخدام النوافذ | |
| | 5. | يوجد عدد مخرجان (باب) علي الأقل | |
| | 6. | وجود علامات تحدد اتجاهات أبواب الطوارئ | |
| | 7. | ملائمة درجة الحرارة اثناء إلقاء المحاضرات | التجهيزات |
| | 8. | توافر التهوية الجيدة | |
| | 9. | وجود إضاءة مناسبة | |
| | 10. | توافر مقعد لكل طالب | |
| | 11. | توافر منضدة وكُرسي | |
| | 12. | القاعة مزودة بالوسائل السمعية والبصرية اللازمة للعملية التعليمية | |
| | 13. | القاعة متصلة بشبكة الانترنت | |
| | 14. | وجود خرائط داخل القاعة توضح مداخل ومخارج الطوارئ | |
| | 15. | وجود مصدر دائم للكهرباء(مولد كهربى) | |
| | 16. | توافر الفراغات اللازمة التي تتيح للمعاق الحركة والرؤية بوضوح | تجهيزات ذوي الاحتياجات الخاصة |
| | 17. | تخصص أماكن جلوس المعاق علي اطراف الممرات والصفوف وعلي الأماكن المستوية وقرب الخدمات وابواب الطوارئ | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

| | | | | |
|--|--|--|----|----------------|
| | | وجود تجهيزات ضد الحرائق بالقرب من القاعة | 18 | الامن والسلامة |
| | | نظافة القاعة | 19 | |
| | | وجود مسئول إداري لمتابعة المحاضرات | 20 | العمالة |
| | | وجود عامل خدمة لكل قاعة. | 21 | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

المكتبة

| درجات الاستيفاء | | المؤشرات | م | مجالات التقييم |
|-----------------|--------|---|-----|--------------------------------|
| غير مستوفي | مستوفي | | | |
| | | سعة المكتبة لعدد الطلاب | 1. | المساحة والطاقة الاستيعابية |
| | | المساحة المخصصة للمستفيد | 2. | |
| | | توافر مناضد ومقاعد بعدد المستفيدين | 3. | التجهيز |
| | | وجود أرفف وخزانات للكتب والدوريات والرسائل | 4. | |
| | | عدد أجهزة الحاسب الشخصي | 5. | |
| | | عدد شاشات الفهرسة | 6. | |
| | | عدد آلات التصوير المستخدمة بالفعل | 7. | |
| | | متطلبات مقاومة / الوقاية من الحريق | 8. | الأمن والسلامة |
| | | ملاءمة الأبواب والمخارج | 9. | |
| | | علامات إرشادية تحدد الاتجاه لمخرج الطوارئ | 10. | |
| | | توافر شبكة إنارة للطوارئ بالممرات والمخارج | 11. | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



جامعة سوهاج

| | | | |
|--|--|----|----------------------------------|
| | | 12 | الستائر معاملة بمواد ضد الاشتغال |
|--|--|----|----------------------------------|

| | | | | |
|--|--|----|---|---|
| | | 13 | عدد النسخ المتوافرة من كل كتاب/ مرجع | الاولعية المكتبية (الكتب والمراجع والدوريات) |
| | | 14 | عدد المراجع لكل تخصص | |
| | | 15 | عدد الدوريات العلمية المتخصصة | |
| | | 16 | خدمة البحث الورقي والإلكتروني | خدمات اضافية |
| | | 17 | ترتيب المراجع والدوريات ، وفقا للفهرسة الفعالة | |
| | | 18 | الاتصال بشبكة الانترنت | |
| | | 19 | الفهرسة الإلكترونية | |
| | | 20 | مدير مكتبة | العمالة |
| | | 21 | مساعدون فنيون | |
| | | 22 | إداريون | |
| | | 23 | عمال خدمات فنية | |
| | | 24 | عمال نظافة | |
| | | 25 | وفاء المكتبة بوعودها في الوقت المحدد | الثقة والاعتمادية |
| | | 26 | الإعلام بوقت تأدية الخدمة | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

| | | | | |
|--|--|----|---|-----------|
| | | 27 | تأدية الخدمة بطريقة صحيحة من اول مرة | |
| | | 28 | تقديم خدمات فورية للمستفيدين من خدمات المكتبة | الاستجابة |
| | | 29 | الرغبة الدائمة لموظفي المكتبة في معاونة الزائرين | |

| | | | | |
|----------------------|--|----|---|--|
| ذو الإعاقة البصرية | | | خدمات ذوي الاحتياجات الخاصة | |
| | | 30 | توافر الكتب المكبوبة بطريقة برايل او طريقة جون | |
| | | 31 | توافر مطبوعات بصفحات كبيرة مكتوبة بحروف كبيرة وبحبر غامق | |
| ذو الإعاقة السمعية : | | | | |
| | | 32 | توافر الوسائل المرئية والتي تعتنى بإستخدام الصور والمناظر وافلام الفديو والصور الفوتوغرافية او البرامج المترجمة بلغة الإشارة | |
| ذو الإعاقة الحركية : | | | | |
| | | 33 | توافر الأثاث اللازم | |
| | | 34 | توافر تجهيزات خاصة | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

| | | | | |
|--|--|----|---|--|
| | | 35 | توافر مصاعد لذوي الاحتياجات الخاصة للتنقل بين أروار المكتبة | |
| | | 36 | وجود سجلات للزائرين | فاعلية المكتبة في العملية التعليمية والبحثية |
| | | 37 | استخدام المكتبة في العملية التعليمية والبحثية | |
| | | 38 | وقت عمل المكتبة يتناسب مع ظروف المستفيدين منه | |

| م | أسئلة استقصائية لإدارة المكتبة | الرد | التحقق | مطابق | غير مطابق |
|----|--|------|--------|-------|-----------|
| ١ | الموقع مناسب: | | | | |
| ٢ | توافر بطاقات التوصيف الوظيفي | | | | |
| ٣ | توزيع الأعمال والمسئوليات | | | | |
| ٤ | عدد أجهزة الكمبيوتر: | | | | |
| ٥ | تجهيز المكان وظروف العمل: مكاتب - مراوح - نوافذ - تهوية - اضاءة - دولا ب حفظ سجلات - MIS | | | | |
| ٦ | الأمن والسلامة والنظافة | | | | |
| ٧ | كيف يتم فحص الكتب المشتراه والمهداه؟ | | | | |
| ٨ | كيف يتم عمل فهرسة للكتب والدوريات؟ | | | | |
| ٩ | على أى اساس يتم تصنيف الكتب ؟ | | | | |
| ١٠ | كيف يتم استلام رسائل الماجستير والدكتوراه؟ | | | | |

| | | | | | |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|
| كود رقم | SMdD0Qa01 | رقم الاصدار | 01 | تاريخ الاصدار | 2022/04/15 |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



جامعة سوهاج

| | | | | | |
|--|--|--|--|----|--|
| | | | | ١١ | كيف يتم متابعة الكتب الوارد الى المكتبة؟ |
| | | | | ١٢ | متى يتم عمل الجرد السنوى ؟ وما هم أعضائها؟ |
| | | | | ١٣ | كيف يتم تزويد المكتبة أحدث الكتب؟ |
| | | | | ١٤ | ما هو نظام الأطلاع الداخلى ؟ وهل يتم عمل حصر باعدادهم؟ |
| | | | | ١٥ | كيف تتم الاستعارة الخارجية ؟ ومتابعتها؟ |
| | | | | ١٦ | هل يوجد استبيان رضا الطلاب المترددين الي المكتبة ؟ |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

تقارير الزيارات

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



جامعة سوهاج



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



QMS Certification
EOMS Certification
CAB # 012207



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



كلية الطب

تقارير عن زيارة الأقسام الأكاديمية

تقرير المراجعة الداخلية لقسم الطفيليات الطبية 2022/2023

لكلية الطب البشري-جامعة سوهاج

بعد الإطلاع علي خطط قسم الطفيليات الطبية لكلية الطب البشري- جامعة سوهاج وعلى تقارير متابعة ما تم تنفيذه منها خلال الأعوام الماضية؛ تم التوصل إلي الملاحظات الآتية:

| م | النشاط | نقاط الاستيفاء | نقاط تحتاج إلى تحسين | مقترحات للتحسين |
|----|--|--|---------------------------------------|---------------------------|
| 16 | تطبيق استراتيجية الدعم الطلابي | تطبيق غير موثق | عدم توثيق أنشطة الدعم الطالب | توثيق أنشطة الدعم الطالب |
| 17 | تنمية قدرات أعضاء/ معاوني هيئة التدريس | تم نشر خطة تدريب أعضاء/ معاوني هيئة التدريس وتم حضور الدورات المحددة | | |
| 18 | الهيكل الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس | متابعة ما تم تنفيذه من الانتدابات | عدم متابعة ما تم تنفيذه من الانتدابات | وضع تصور حقيقي للانتدابات |
| 19 | الهيكل لأكاديمي معاوني هيئة التدريس | نشر خطة التعيينات المعتمدة ووضع تصور حقيقي حسب الاحتياج | | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

| | | | | |
|----|---|---|--|------------------------------|
| 20 | توصيف مقررى المرحلة الجامعية الأولى | متابعة تطبيق المقررين فى ضوء التوصيف ووضع خطة تحسين | | |
| 21 | تقرير مقررى المرحلة الجامعية الأولى | تطبيق خطة التطوير المقترحة وقياس نتائج التطبيق | | |
| 22 | ملف مقررى المرحلة الجامعية الأولى | استكمال ملف مقررى المرحلة الجامعية الأولى | نقص بعض مكونات ملف المقرر | قياس نتائج استكمال الملف |
| 23 | توصيف برنامج الماجستير ومقرراته | متابعة تطبيق المقررات فى ضوء التوصيف | عدم متابعة تطبيق المقررات فى ضوء التوصيف | وضع خطة تحسين حقيقية |
| 24 | تقارير برنامج الماجستير ومقرراته | تطبيق خطط التطوير المقترحة | عدم متابعة تطبيق خطط التطوير المقترحة | قياس نتائج تطبيق خطة التطوير |
| 25 | توصيف برنامج الدكتوراه ومقرراته | متابعة تطبيق المقررات فى ضوء التوصيف | عدم متابعة تطبيق المقررات فى ضوء التوصيف | وضع خطة تحسين حقيقية |
| 26 | تقارير برنامج الدكتوراه ومقرراته | تطبيق خطط التطوير المقترحة | عدم متابعة تطبيق خطط التطوير المقترحة | قياس نتائج تطبيق خطة التطوير |
| 27 | تطوير استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم | تعريف القسم بالاستراتيجية | | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

| المطورة وقياس نتائج التطبيق | | | | |
|--------------------------------|---|---|---|---------------------------------------|
| 28 | تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم المرحلة الجامعية الأولى | تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم لطلاب المرحلة الجامعية الأولى | عدم تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم | قياس نتائج تطبيق الاستراتيجية المطورة |
| 29 | تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم لطلاب الدراسات العليا | تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم لطلاب الدراسات العليا | استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم | قياس نتائج تطبيق الاستراتيجية المطورة |
| 30 | الخطة البحثية للقسم | استكمال الخطة البحثية للقسم | عدم استكمال الخطة البحثية للقسم | قياس نتائج التطبيق |

تحريرا في 1/10/2023

فريق المراجعة :

| | |
|------------------|------------------|
| 1- الاسم : | 2- الاسم : |
| الوظيفة : | الوظيفة : |
| التاريخ : | التاريخ : |

المراجع عليه :

مدير وحدة ضمان الجودة

الاسم : د/ احمد مصطفى محمود

التوقيع /

التاريخ :

الاسم :

الوظيفة :

التوقيع / التاريخ :

| | | | | | |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|
| كود رقم | SMdD0Qa01 | رقم الاصدار | 01 | تاريخ الاصدار | 2022/04/15 |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|



كلية الطب



جامعة سوهاج

الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



جامعة سوهاج

زيارة المكاتب الإدارية

رعاية الشباب

| م | أسئلة استقصائية لإدارة رعاية الشباب | الرد | التحقق | مطابق | غير مطابق |
|----|---|------|--------|-------|-----------|
| ١ | الموقع مناسب: | | | ✓ | |
| ٢ | توافر بطاقات التوصيف الوظيفي | | | ✓ | |
| ٣ | توزيع الأعمال والمسئوليات | | | ✓ | |
| ٤ | عدد أجهزة الكمبيوتر: | | | ✓ | |
| ٥ | تجهيز المكان وظروف العمل: مكاتب – مراوح – نوافذ – تهوية – اضاءة – دولا ب حفظ سجلات | | | ✓ | |
| ٦ | الأمن والسلامة والنظافة | | | ✓ | |
| ٧ | كيف يتم عمل انتخابات اتحاد الطلاب ؟ | | | ✓ | |
| ٨ | ما هو دور لجنة الأسر والرحلات في توعية الطلاب الجدد؟ وكيف يتم تكوينها ؟ وكيفية اختيار رائد الأسرة ؟ | | | ✓ | |
| ٩ | كيف يتم تنمية النشاط الرياضي لدى الطلاب ؟ | | | ✓ | |
| ١٠ | كيف يتم اختيار الطلاب للنشاط الفنى ؟ وكيف يتم التواصل معهم؟ | | | ✓ | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

شئون التعليم والطلاب

| م | أسئلة استقصائية لإدارة شئون التعليم والطلاب | الرد | التحقق | مطابق | غير مطابق |
|-----|--|------|--------|-------|-----------|
| ١. | الموقع مناسب: | | | ✓ | |
| ٢. | توافر بطاقات التوصيف الوظيفي | | | ✓ | |
| ٣. | توزيع الأعمال والمسئوليات | | | ✓ | |
| ٤. | عدد أجهزة الكمبيوتر: | | | ✓ | |
| ٥. | تجهيز المكان وظروف العمل: مكاتب - مراوح - نوافذ - تهوية - اضاءة - دولا ب حفظ سجلات - MIS | | | ✓ | |
| ٦. | الأمن والسلامة والنظافة | | | ✓ | |
| ٧. | كيف يتم تسجيل قيد الطلاب الجدد ؟ | | | ✓ | |
| ٨. | عينة عشوائية لنموذج تسجيل قيد طالب ؟ | | | ✓ | |
| ٩. | ما هي الإجراءات المتبعة لقبول تحويل الطالب إلى الكلية من كلية أخرى ؟ | | | ✓ | |
| ١٠. | ما هي الإجراءات المتبعة لمناظرة المقررات التي درسها الطالب المحول بالمقررات التي تدرس بالكلية ؟ | | | ✓ | |
| ١١. | كيف تتم عملية إعداد وتسجيل الجداول الدراسية لجميع المراحل الدراسية ؟ | | | ✓ | |
| ١٢. | كيف تتم عملية إعداد جدول المدرجات والدروس العملية لجميع المراحل الدراسية ؟ | | | ✓ | |
| ١٣. | كيف تتم عملية توزيع الطلاب علي لجان الامتحانات بمركز الاختبارات الالكترونية بالكوامل ؟ | | | ✓ | |

| | | | | | |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|
| كود رقم | SMdD0Qa01 | رقم الاصدار | 01 | تاريخ الاصدار | 2022/04/15 |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



جامعة سوهاج

| | | | |
|-----|--|---|--|
| ١٤. | هل يتم إضافة جميع بيانات الطلاب (الاسم - ولي الامر - صور شهادة الميلاد - الخ) علي منصة زاد الالكترونية | ✓ | |
| ١٥. | هل يتم ارسال اشعارات للطلاب علي منصة زاد لمعرفة مواعيد الامتحانات | ✓ | |
| ١٦. | قواعد بيانات الطلاب | ✓ | |
| ١٧. | أعداد الطلاب المقبولين خلال الخمس سنوات السابقة | ✓ | |
| ١٨. | سجلات التحويلات من والي الكلية | ✓ | |
| ١٩. | الاعلان عن قواعد التحويل | ✓ | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

إدارة الخريجين

| م | أسئلة استقصائية لإدارة شئون الخريجين | الرد | التحقق | مطابق | غير مطابق |
|-----|---|------|--------|-------|-----------|
| ١. | الموقع مناسب: | | | √ | |
| ٢. | توافر بطاقات التوصيف الوظيفي | | | √ | |
| ٣. | توزيع الأعمال والمسؤوليات | | | √ | |
| ٤. | عدد أجهزة الكمبيوتر: | | | √ | |
| ٥. | تجهيز المكان وظروف العمل: مكاتب - مراوح - نوافذ - تهوية - اضاءة - دولا ب حفظ سجلات - MIS | | | √ | |
| ٦. | الأمن والسلامة والنظافة | | | √ | |
| ٧. | كيف تتم عملية إستخراج الشهادات الأكاديمية باللغتين العربية والإنجليزية لباكوريوس الطب والجراحة (نظام قديم 1+6 ونظام حديث 2+5) | | | √ | |
| ٨. | خطوات أستخراج شهادة بالتراكمي (عربي /إنجليزي) للطالب المتخرج | | | √ | |
| ٩. | قواعد بيان ات الخريجين | | | √ | |
| ١٠. | التواصل مع الخريجين | | | √ | |

| | | | | | |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|
| كود رقم | SMdD0Qa01 | رقم الاصدار | 01 | تاريخ الاصدار | 2022/04/15 |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

المكتبة

| درجات الاستيفاء | | المؤشرات | م | مجالات التقييم |
|-----------------|--------|---|-----|--------------------------------|
| غير مستوفي | مستوفي | | | |
| | ✓ | سعة المكتبة لعدد الطلاب | 1. | المساحة والطاقة الاستيعابية |
| | ✓ | المساحة المخصصة للمستفيد | 2. | |
| | ✓ | توافر مناضد ومقاعد بعدد المستفيدين | 3. | التجهيز |
| | ✓ | وجود أرفف وخزانات للكتب والدوريات والرسائل | 4. | |
| | ✓ | عدد أجهزة الحاسب الشخصي | 5. | |
| | ✓ | عدد شاشات الفهرسة | 6. | |
| | ✓ | عدد آلات التصوير المستخدمة بالفعل | 7. | |
| | ✓ | متطلبات مقاومة / الوقاية من الحريق | 8. | الأمن والسلامة |
| | ✓ | ملاءمة الأبواب والمخارج | 9. | |
| | ✓ | علامات إرشادية تحدد الاتجاه لمخرج الطوارئ | 10. | |
| | ✓ | توافر شبكة إنارة للطوارئ بالممرات والمخارج | 11. | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



جامعة سوهاج

| | | | | |
|--|---|----------------------------------|----|--|
| | ✓ | الستائر معاملة بمواد ضد الاشتغال | 12 | |
|--|---|----------------------------------|----|--|

| | | | | |
|--|---|--|----|--|
| | ✓ | عدد النسخ المتوافرة من كل كتاب / مرجع | 13 | الادوية المكتبية الكتب والمراجع (والدوريات) |
| | ✓ | عدد المراجع لكل تخصص | 14 | |
| | ✓ | عدد الدوريات العلمية المتخصصة | 15 | |
| | ✓ | خدمة البحث الورقي والإلكتروني | 16 | خدمات إضافية |
| | ✓ | ترتيب المراجع والدوريات ، وفقا للفهرسة الفعالة | 17 | |
| | ✓ | الاتصال بشبكة الانترنت | 18 | |
| | ✓ | الفهرسة الإلكترونية | 19 | |
| | ✓ | مدير مكتبة | 20 | العمالة |
| | ✓ | مساعدون فنيون | 21 | |
| | ✓ | إداريون | 22 | |
| | ✓ | عمال خدمات فنية | 23 | |
| | ✓ | عمال نظافة | 24 | |
| | ✓ | وفاء المكتبة بوعودها في الوقت المحدد | 25 | الثقة والاعتمادية |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

| | | |
|---|----|--|
| ✓ | 26 | الإعلام بوقت تأدية الخدمة |
| ✓ | 27 | تأدية الخدمة بطريقة صحيحة من أول مرة |
| ✓ | 28 | تقديم خدمات فورية للمستفيدين من خدمات المكتبة |
| ✓ | 29 | الرغبة الدائمة لموظفي المكتبة في معاونة الزائرين |

الاستجابة

| | | | |
|----------------------|--|--|--------------------------------|
| ذو الإعاقة البصرية | | | خدمات ذوي الاحتياجات الخاصة |
| ✓ | | 30 توافر الكتب المكبوبة بطريقة برايل او طريقة جون | |
| ✓ | | 31 توافر مطبوعات بصفحات كبيرة مكتوبة بحروف كبيرة وبحبر غامق | |
| ذو الإعاقة السمعية : | | | |
| ✓ | | 32 توافر الوسائل المرئية والتي تعتنى بإستخدام الصور والمناظر وأفلام الفيديو والصور الفوتوغرافية او البرامج المترجمة بلغة الإشارة | |
| ذو الإعاقة الحركية : | | | |
| ✓ | | 33 توافر الأثاث اللازم | |
| ✓ | | 34 توافر تجهيزات خاصة | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

| | | | | |
|---|---|----|--|--|
| ✓ | | 35 | توافر مصاعد لذوي الاحتياجات الخاصة للتنقل بين أدار المكتبه | |
| ✓ | | 36 | وجود سجلات للزائرين | |
| | ✓ | 37 | استخدام المكتبه في العمليه : التعليمية والبحثية | فاعلية المكتبه في العملية التعليمية والبحثية |
| | ✓ | 38 | وقت عمل المكتبه يتناسب مع ظروف المستفيدين منه | |

| م | أسئلة استقصائية لإدارة المكتبه | الرد | التحقق | مطابق | غير مطابق |
|---|---|------|--------|-------|-----------|
| ١ | الموقع مناسب: | | | ✓ | |
| ٢ | توافر بطاقات التوصيف الوظيفي | | | ✓ | |
| ٣ | توزيع الأعمال والمسؤوليات | | | ✓ | |
| ٤ | عدد أجهزة الكمبيوتر: | | | ✓ | |
| ١ | تجهيز المكان وظروف العمل: مكاتب - مراوح - نوافذ - تهوية - اضاءة - دولا ب حفظ سجلات | | | ✓ | |
| ٢ | الأمن والسلامة والنظافة | | | ✓ | |
| ٣ | كيف يتم فحص الكتب المشتره والمهداه؟ | | | ✓ | |
| ٤ | كيف يتم عمل فهرسة للكتب والدوريات؟ | | | ✓ | |
| ٥ | على أى اساس يتم تصنيف الكتب ؟ | | | ✓ | |

| | | | | | |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|
| كود رقم | SMdD0Qa01 | رقم الاصدار | 01 | تاريخ الاصدار | 2022/04/15 |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



جامعة سوهاج

| | | | | | |
|----|--|--|--|---|--|
| ٦ | كيف يتم استلام رسائل الماجستير والدكتوراه؟ | | | ✓ | |
| ٧ | كيف يتم متابعة الكتب الوارد الى المكتبة؟ | | | ✓ | |
| ٨ | متى يتم عمل الجرد السنوى ؟ وما هم أعضائها؟ | | | ✓ | |
| ٩ | كيف يتم تزويد المكتبة أحدث الكتب؟ | | | ✓ | |
| ١٠ | ما هو نظام الاطلاع الداخلى ؟ وهل يتم عمل حصر باعدادهم؟ | | | ✓ | |
| ١١ | كيف تتم الاستعارة الخارجية ؟ ومتابعتها؟ | | | ✓ | |
| ١٢ | هل يوجد استبيان رضا الطلاب المترددين الي المكتبة ؟ | | | ✓ | |

| | | | | | |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|
| كود رقم | SMdD0Qa01 | رقم الاصدار | 01 | تاريخ الاصدار | 2022/04/15 |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

توصيات الزيارة بالنسبة للأقسام العلمية

بعد الإطلاع علي خطط الاقسام المختلفة لكلية الطب البشرى - جامعة سوهاج وعلى تقارير متابعة ما تم تنفيذه منها خلال الأعوام الماضية؛ تم التوصل إلي الملاحظات الآتية:

اولا النقاط الإيجابية المشتركة بين الأقسام:

- 1 - تم تنفيذ خطط تدريب وتنمية قدرات أعضاء ومعاوني هيئة التدريس في جميع الأقسام.
- 2-وجود متابعة للانتدابات ووضع تصور واقعي للاحتياجات في الهيكل الأكاديمي.

3-تطبيق استراتيجية التعليم والتعلم

4-وجود توصيفات المقررات للمرحلة الجامعية الاولى

ثانيا نقاط تحتاج إلى تحسين:

- 1 - انشاء مكتب للدعم الطلابي
- 2 - تطوير آليات دعم الطلاب وتشجيع ممارسة الأنشطة الطلابية
- 3- تفعيل مكتب الارشاد الاكاديمي
- 4- استكمال الخطة البحثية للقسم

ثالثا التوصيات:

- 1 - وضع آلية لمتابعة تنفيذ خطط التطوير المقترحة في تقارير المقررات المختلفة.
- 2- تطوير نظام القياس وتقييم نتائج تطبيق خطط التطوير
- 3- عمل اليات للدعم الطلابي وانشاء مكتب دعم الطلاب

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



جامعة سوهاج

4- تفعيل واعادة تشكيل مكتب الارشاد الاكاديمي

5-تشكيل واعتماد لجنة دعم البحث العلمي لطلاب البكالوريوس

بالنسبة لإدارات الكلية

بعد الإطلاع علي مراجعة الإدارات المختلفة لكلية الطب البشرى - جامعة سوهاج وعلى تقارير متابعة ما تم تنفيذه منها خلال الأعوام الماضية؛ تم التوصل إلي الملاحظات الآتية:

اولا النقاط الإيجابية المشتركة بين الإدارات:

1- وجود تعاون تام بين المراجعين وجميع الإدارات

ثانيا نقاط تحتاج إلى تحسين:

- 1 - ملفات شئون العاملين تحتاج الي تنظيم
- 2 ملفات الدراسات العليا تحتاج الي تنظيم
- 3 ملفات شئون الطلاب تحتاج الي ترتيب وتنظيم
- 4 التحديث الدوري للموقع الإلكتروني فيما يخص البرنامج.
- 5 ترشيد الطاقة عند انتهاء الدروس العملية ترشيدا للتكاليف التشغيلية وزيادة عمر أصول الكلية.
- 6 عمل حصر كامل بالمعامل لضمان محتوياتها وحسن إستغلالها وتوظيفها في العملية التعليمية (Capabilities)&Capacities.
- 7 عمل صيانة شاملة للكنتروليات-للتأكد من حفاظه علي الدور المنوط به في عمليات التصحيح و الرصد و ارسفة النتائج
- 8 تحسين آلية تمييز الظروف الخاص بالأوراق (حيث يجب أن يشمل اسم الفرقة - اسم المقرر - العام الدراسي عدد أوراق الامتحان وما يزداد عليها تاريخ الامتحان - أسم دكتور المادة - رقم تليفونه - تاريخ الإستلام).
- 9 اعلان النتائج وفقا للمواعيد المحددة من اللانحة

| | | | | | |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|
| كود رقم | SMdD0Qa01 | رقم الاصدار | 01 | تاريخ الاصدار | 2022/04/15 |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



جامعة سوهاج

ثالثا التوصيات:

- 1 عمل ميكنة وتحول رقمي لملفات شئون العاملين (أعضاء جهاز إداري-أعضاء هيئة التدريس)
- 2 عمل ميكنة وتحول رقمي لملفات طلاب الدراسات العليا (ماجستير-دكتوراه)
- 3 تجهيزات ذوي الاحتياجات الخاصة في (المدرجات – المكتبة- دورات المياه)
- 4 معرفة استهلاك الطاقة قبل وبعد تطبيق الترشيح
- 5 وجود ملف خاص بحصر المعامل و إمكاناتها
- 6 التأكد من انتهاء الصيانة الشاملة للكنتروليات وتركيب كاميرات مراقبة
- 7 وجود مظاريف مميزة و مخصصة لورق الامتحانات
- 8 سرعة الانتهاء من التصحيح و اظهار النتائج

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

نماذج من التقارير

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



جامعة سوهاج

تقرير المراجعة الداخلية لقسم الطب الشرعي و السموم الاكلينيكية 2023/2022

لكلية الطب البشرى-جامعة سوهاج

بعد الإطلاع علي خطط قسم الطب الشرعي و السموم الاكلينيكية لكلية الطب البشرى- جامعة سوهاج وعلى تقارير متابعة ما تم تنفيذه منها خلال الأعوام الماضية؛ تم التوصل إلي الملاحظات الآتية:

| م | النشاط | نقاط الاستيفاء | نقاط تحتاج إلى تحسين | مقترحات للتحسين |
|----|--|--|---------------------------------------|---------------------------|
| 31 | تطبيق استراتيجية الدعم الطلابى | تطبيق غير موثق | عدم توثيق أنشطة الدعم الطلابى | توثيق أنشطة الدعم الطالب |
| 32 | تنمية قدرات أعضاء/ معاونى هيئة التدريس | تم نشر خطة تدريب أعضاء/ معاونى هيئة التدريس وتم حضور الدورات المحددة | | |
| 33 | الهيكل الأكاديمى لأعضاء هيئة التدريس | متابعة ما تم تنفيذه من الانتدابات | عدم متابعة ما تم تنفيذه من الانتدابات | وضع تصور حقيقى للانتدابات |
| 34 | الهيكل لأكاديمى معاونى هيئة التدريس | نشر خطة التعيينات المعتمدة | عدم حساب الاحتياجات الفعلية للقسم | وضع تصور حقيقى |
| 35 | توصيف مقررى المرحلة الجامعية الأولى | متابعة تطبيق المقررين فى ضوء التوصيف | | |

| | | | | | |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|
| كود رقم | SMdD0Qa01 | رقم الاصدار | 01 | تاريخ الاصدار | 2022/04/15 |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

| | | | | |
|----|--|--|--|---------------------------------|
| | | وضع خطة تحسين | | |
| 36 | تقرير مقررى المرحلة الجامعية الأولى | تطبيق خطة التطوير المقترحة و قياس نتائج التطبيق | | |
| 37 | ملف مقررى المرحلة الجامعية الأولى | استكمال ملف مقررى المرحلة الجامعية الأولى | نقص بعض مكونات ملف المقرر | قياس نتائج استكمال الملف |
| 38 | توصيف برنامج الماجستير ومقرراته | متابعة تطبيق المقررات فى ضوء التوصيف | عدم متابعة تطبيق المقررات فى ضوء التوصيف | وضع خطة تحسين حقيقية |
| 39 | تقارير برنامج الماجستير ومقرراته | تطبيق خطط التطوير المقترحة | عدم متابعة تطبيق خطط التطوير المقترحة | قياس نتائج تطبيق خطة التطوير |
| 40 | توصيف برنامج الدكتوراه ومقرراته | متابعة تطبيق المقررات فى ضوء التوصيف | عدم متابعة تطبيق المقررات فى ضوء التوصيف | وضع خطة تحسين حقيقية |
| 41 | تقارير برنامج الدكتوراه ومقرراته | تطبيق خطط التطوير المقترحة | عدم متابعة تطبيق خطط التطوير المقترحة | قياس نتائج تطبيق خطة التطوير |
| 42 | تطوير استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم | تعريف القسم بالاستراتيجية المطورة وقياس نتائج التطبيق | | |

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

| | | | | |
|----|---|---|---|---------------------------------------|
| 43 | تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم المرحلة الجامعية الأولى | تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم لطلاب المرحلة الجامعية الأولى | عدم تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم | قياس نتائج تطبيق الاستراتيجية المطورة |
| 44 | تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم لطلاب الدراسات العليا | تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم لطلاب الدراسات العليا | استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم | قياس نتائج تطبيق الاستراتيجية المطورة |
| 45 | الخطة البحثية للقسم | استكمال الخطة البحثية للقسم | عدم استكمال الخطة البحثية للقسم | قياس نتائج التطبيق |

تحريرا في 4/10/2023

فريق المراجعة :

| | |
|-------------------|-------------------|
| ١ - الاسم : | ٢ - الاسم : |
| الوظيفة : | الوظيفة : |
| التاريخ : | التاريخ : |

المراجع عليه :

مدير وحدة ضمان الجودة
الاسم : د/ احمد مصطفى محمود
التوقيع /
التاريخ :

الاسم :

الوظيفة :

التوقيع / التاريخ :

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

إدارة الدراسات العليا

| م | أسئلة استقصائية لإدارة الدراسات العليا | الرد | التحقق | مطابق | غير مطابق |
|----|---|------|--------|-------|-----------|
| ١ | الموقع مناسب: | | | ✓ | |
| ٢ | توافر بطاقات التوصيف الوظيفي | | | ✓ | |
| ٣ | توزيع الأعمال والمسؤوليات | | | ✓ | |
| ٤ | عدد أجهزة الكمبيوتر: | | | ✓ | |
| ٥ | تجهيز المكان وظروف العمل: مكاتب – مراوح – نوافذ – تهوية – اضاءة – دولاب حفظ سجلات – MIS | | | ✓ | |
| ٦ | الأمن والسلامة والنظافة | | | ✓ | |
| ٧ | كيف يتم تسجيل الطلاب بالتمهيدي ماجستير او دكتوراه | | | ✓ | |
| ٨ | نموذج تسجيل رسائل الماجستير والدكتوراه؟ | | | ✓ | |
| ٩ | نماذج شهادات التخرج؟ | | | ✓ | |
| ١٠ | كيف يتم عمل مكافأة الفحص للمحكمين (المصريين والاجانب)؟ | | | ✓ | |
| ١١ | نموذج تسجيل الطلاب الوافدين (الوافدين- ماجستير-دكتوراه)؟ | | | ✓ | |
| ١٢ | كيف يتم استطلاع رضا العملاء المستفيدين من خدمات الإدارة؟ | | | ✓ | |
| 13 | هل يمكن تغيير عنوان رسالة ماجستير او دكتوراه | | | ✓ | |

| | | | | | |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|
| كود رقم | SMdD0Qa01 | رقم الاصدار | 01 | تاريخ الاصدار | 2022/04/15 |
|---------|-----------|-------------|----|---------------|------------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| ١٤ . هل توجد قائمة برسوم الخدمات التي تقدمها الإدارة ؟ | | | ✓ | |
| ١٥ . ما هي الأوراق المطلوبة لتسجيل الطالب ؟ وهل هي معلنة ام لا ؟ | | | ✓ | |

فريق المراجعة :

| | |
|-------------------|-------------------|
| ١ - الاسم : | ٢ - الاسم : |
| الوظيفة : | الوظيفة : |
| التاريخ : | التاريخ : |

المراجع عليه :

مدير وحدة ضمان الجودة
الاسم : د/ احمد مصطفى محمود
التوقيع /
التاريخ :

الاسم :

الوظيفة :

التوقيع / التاريخ :

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



ISO 9001:2015
ISO 21001:2018



جامعة سوهاج

نماذج من التقارير

| | | | | | |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|
| 2022/04/15 | تاريخ الاصدار | 01 | رقم الاصدار | SMdD0Qa01 | كود رقم |
|------------|---------------|----|-------------|-----------|---------|



كلية الطب



الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



جامعة سوهاج

تقرير المراجعة الداخلية

الي الأستاذ الدكتور / مدير وحدة ضمان الجودة

الموضوع : تقرير عن المراجعة الداخلية لقسم جراحة الاوعية الدموية

التاريخ 2022/10/19

تحية طيبة وبعد ،،،

مرسل لسيادتكم تقرير من فريق لجنة المراجعة الداخلية بوحدة الجودة برئاسة الفريق أ.د/ أسماء محمد جودة أستاذ الميكروبيولوجي وفي حضور منسق قسم جراحة الاوعية الدموية د/اسامه عبده عبدالرحيم

وقد تم مراجعة جميع الملفات بالقسم وحصر الملفات الغير موجودة وقد تبين لنا بعد الفحص ما يلي :-

انه

الهيكل الأكاديمي معاوني هيئة التدريس لم يتم نشر خطة التعيينات المعتمدة وبالتالي عدم حساب الاحتياجات الفعلية للقسم

-استكمال ملف مقرري المرحلة الجامعية الأولى وقياس نتائج الاستكمال

-متابعة تطبيق المقررات للماجستير في ضوء التوصيف ووضع خطة تحسين

-تطوير استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم

استكمال الخطة البحثية للقسم وقياس نتائج التطبيق

وتفضلوا بقبول وافر التحية والاحترام ،،،،

رئيس فريق المراجعة

د. محمد عبد الله

عضاء الفريق
د. محمد عبد الله - د. محمد عبد الله
د. محمد عبد الله - د. محمد عبد الله
د. محمد عبد الله - د. محمد عبد الله
د. محمد عبد الله - د. محمد عبد الله

| | | | |
|-------------|----|---------------|------------|
| رقم الاصدار | 01 | تاريخ الاصدار | 2022/04/15 |
| SMdD0Qa01 | | | |